



# 设备管家

产品操作手册

上海理想信息产业（集团）有限公司

## 文档修改记录

[illegible]

## 目录

1.引言 .....	5
1.2 编写目的 .....	5
1.3 术语及缩略语.....	5
1.4 参考资料 .....	5
2.软件综述.....	5
2.1 软件特点 .....	5
3. 软件功能.....	6
3.1 网站登陆 .....	6
3.1.1 网站登录.....	6
3.2 设备管理.....	6
3.2.1 设备台账.....	6
3.2.2 设备折旧.....	7
3.2.3 设备事件.....	9
3.2.4 运行记录.....	10
3.2.5 设备位置.....	10
3.2.6 设备类别.....	11
3.2.7 设备供应商.....	12
3.2.8 设备品牌.....	13
3.3 设备资料库.....	14
3.3.1 资料类别.....	14
3.3.2 规章制度管理.....	15
3.3.3 设备资料管理.....	16
3.3.4 知识设备管理.....	17
3.3.5 故障库管理.....	18
3.4 巡检管理.....	19
3.4.1 巡检标准.....	19

3.4.2 点检策略.....	21
3.4.3 巡检计划.....	22
3.4.4 巡检任务.....	23
3.4.5 点检记录.....	24
3.5 保养管理.....	25
3.5.1 保养标准.....	25
3.5.2 保养计划.....	26
3.5.3 保养任务.....	28
3.6 维修管理.....	29
3.6.1 异常项管理.....	29
3.6.2 维修工单.....	30
3.6.3 外委维修.....	31
3.6.4 检修标准.....	32
3.6.5 检修计划.....	33
3.6.6 检修任务.....	35
3.7 人员管理.....	36
3.7.1 实施人员管理.....	36

## **1.引言**

### **1.2 编写目的**

本手册详细描述了设备管家 的功能、性能和用户界面，帮助用户了解如何使用该软件系统。本手册的预期读者是测试人员及需要使用设备管家 软件系统的开发人员。

### **1.3 术语及缩略语**

无

### **1.4 参考资料**

无

## **2.软件综述**

### **2.1 软件特点**

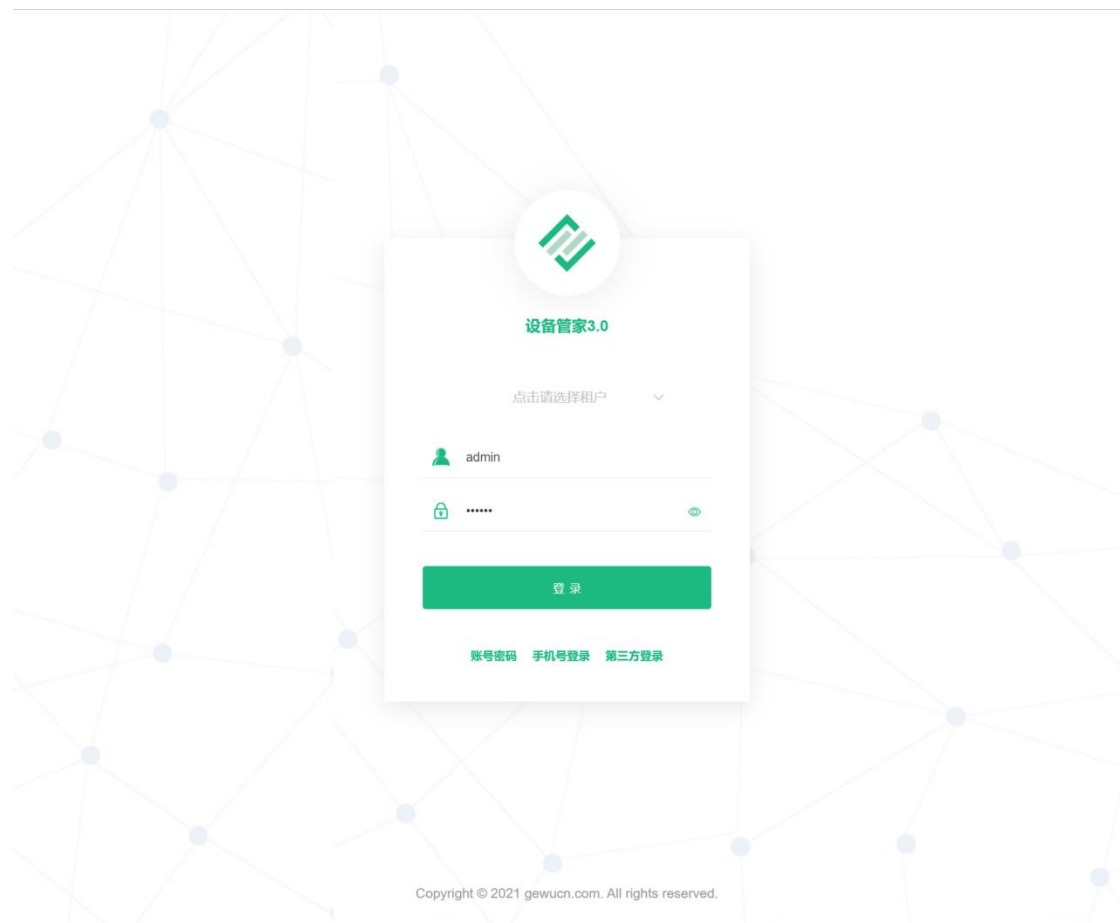
设备管家 致力于设备管理科学化，以全生命周期为主线，预防性维护为中心，兼顾设备档案、维修保养计划的制定与管理，帮助企业实现设备的规范化、科学化、智能化管理，降低设备故障率，保持设备稳定性，实现企业资产效益的全面提升。系统包括设备管理、设备资料库、巡检管理、保养管理、设备保养、维修管理、人员管理、设备监控、统计分析。

## 3. 软件功能

### 3.1 网站登陆

#### 3.1.1 网站登录

通过浏览器访问网站地址, 输入账号密码后进入登录页面。



## 3.2 设备管理

### 3.2.1 设备台账

提供了完善的设备档案管理，支持设备的录入、修改、删除、关联、复制等  
创建设备台账

1. 登录账号，进入平台

2. 点击设备管理—设备台账，目前有[手动添加]/[Excel 表格导入]两种方式

[手动添加]: 点击左上方【新增】按钮，填写基本信息（注：\*标记为必填信息，其他为选

填信息)，点击【提交】，对台账进行新增

[Excel 表格导入]：点击左上方【导入】按钮，点击【下载模板】，根据模板整理企业台账使其符合系统规范，再进行上传即可

### 管理设备台账

- 1.完成新增后，用户可对数据进行删、看、查、改的基本操作
- 2.点击表格中单条数据，用户可通过弹出的弹框对设备相关信息进行查看
- 3.提供设备编号、设备名称模糊搜索功能
- 4.提供批量数据导出的功能

设备编号	设备名称	资产编号	类别	设备状态	使用状态	负责人	操作
DEV2022061898566249	轻工机械	3245348	制冷设备	故障	闲置	樊壮保	删除 编辑 查看
DEV20220618902072943	发电机械	3245353	制冷设备	正常	禁用	王生安	删除 编辑 查看
DEV20220618559515614	压实机械	3245346	制冷设备	正常	闲置	李鑫鹏	删除 编辑 查看
DEV20220618450255945	混凝土机械	3245356	制冷设备	正常	闲置	樊壮保	删除 编辑 查看
DEV20220618190375965	造纸机械	3245352	制冷设备	正常	闲置	樊壮保	删除 编辑 查看
DEV20220618413018321	路面机械	3245349	制冷设备	带病运行	在用	王生安	删除 编辑 查看
DEV20220618428321009	气体压缩机	3245354	制冷设备	故障	闲置	李鑫鹏	删除 编辑 查看

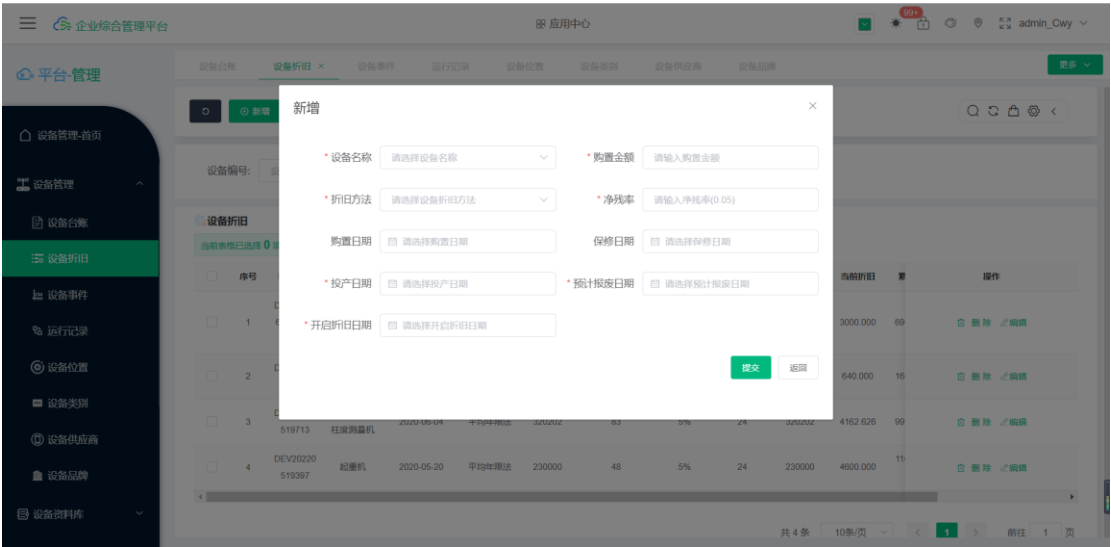
### 3.2.2 设备折旧

正确计算和提取折旧基金是设备更新的重要保证，通过设备折旧的标准化和规范化有助于

提高企业对设备的管理效率

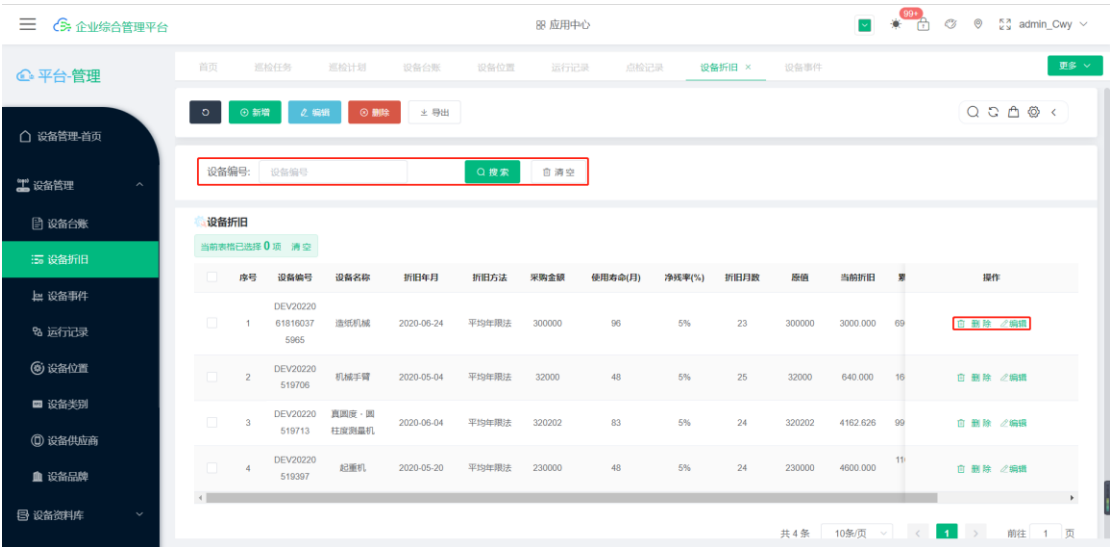
新增折旧信息

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击设备管理—设备折旧，点击左上方【新增】按钮，填写折旧信息，点击【提交】，对折旧进行新增



管理设备折旧

- 1.完成新增后，用户可对数据进行删、看、查、改的基本操作
- 2.提供设备编号搜索功能
- 3.提供批量数据导出的功能



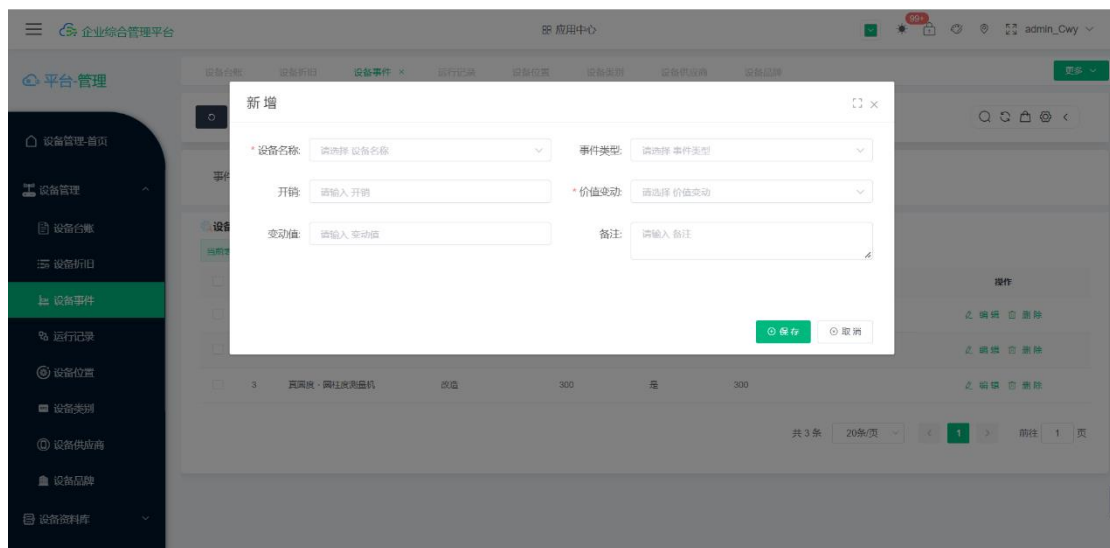


### 3.2.3 设备事件

加强设备事件管理，目的在于对所发生的设备事件及时采取有效措施，防止事故扩大和再度发生，确保安全生产

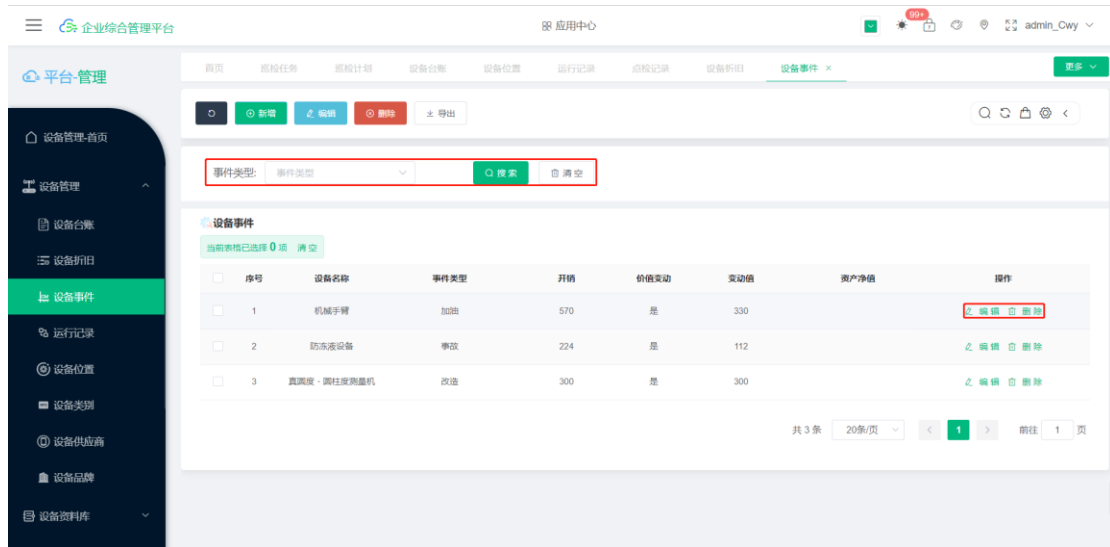
#### 报备设备事件

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击设备管理—设备事件，点击左上方【新增】按钮，填写事件信息，点击【保存】，对事件进行报备



#### 管理设备事件

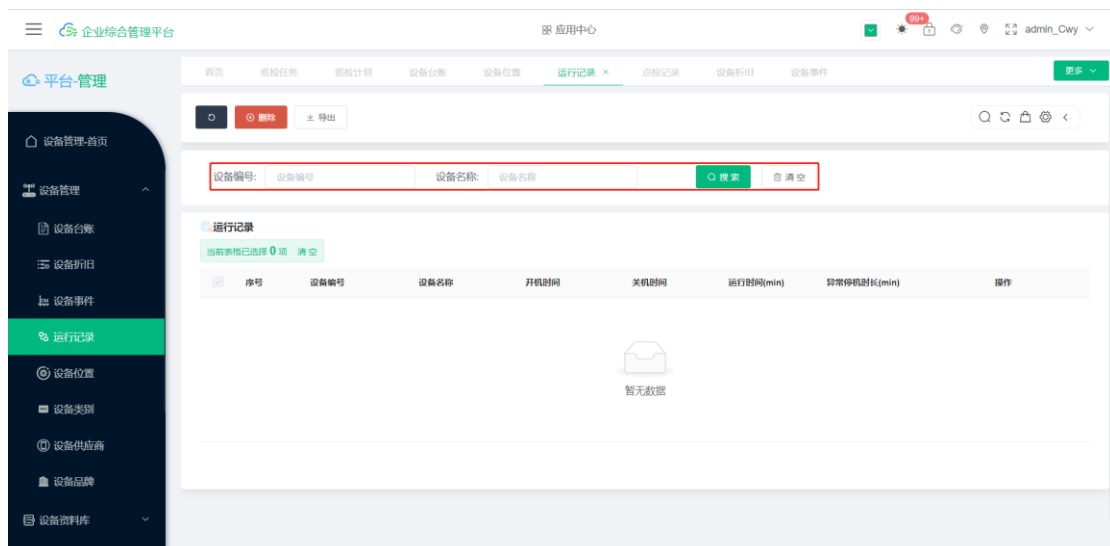
- 1.完成新增后，用户可对数据进行删、看、查、改的基本操作
- 2.提供**事件类型**搜索功能
- 3.提供批量数据导出的功能



### 3.2.4 运行记录

是指以设备运行时间为依据，用日志的形式保存的设备运行和使用情况，作为建立设备档案的基本资料来使用

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击设备管理—运行记录，用户可对表格内的运行记录信息进行查看
- 3.提供设备编号、设备名称模糊搜索功能
- 4.提供批量数据导出的功能

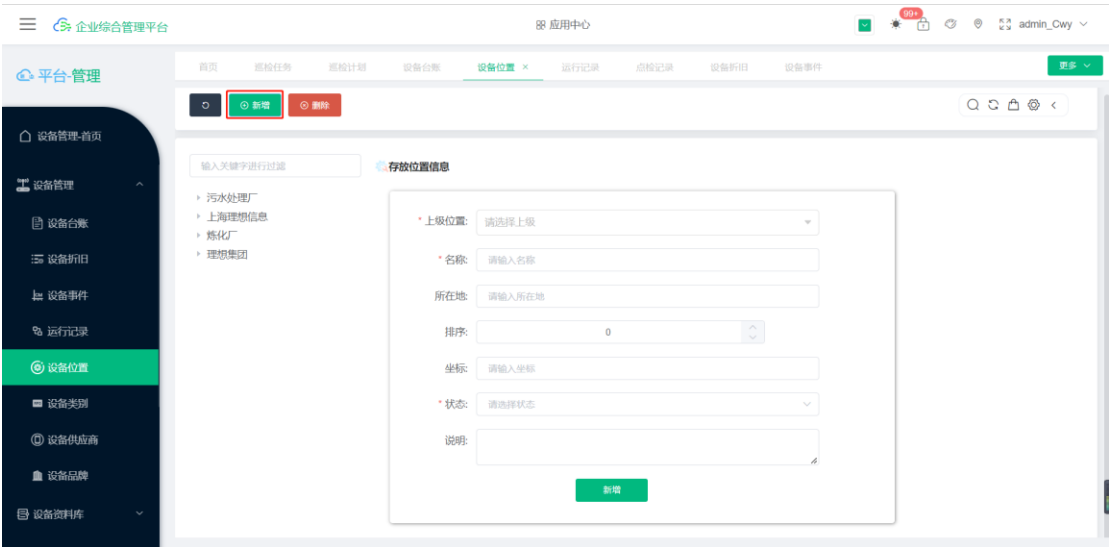


### 3.2.5 设备位置

对设备档案的补充，保存设备具体存放位置信息，并实现位置信息的层级管理

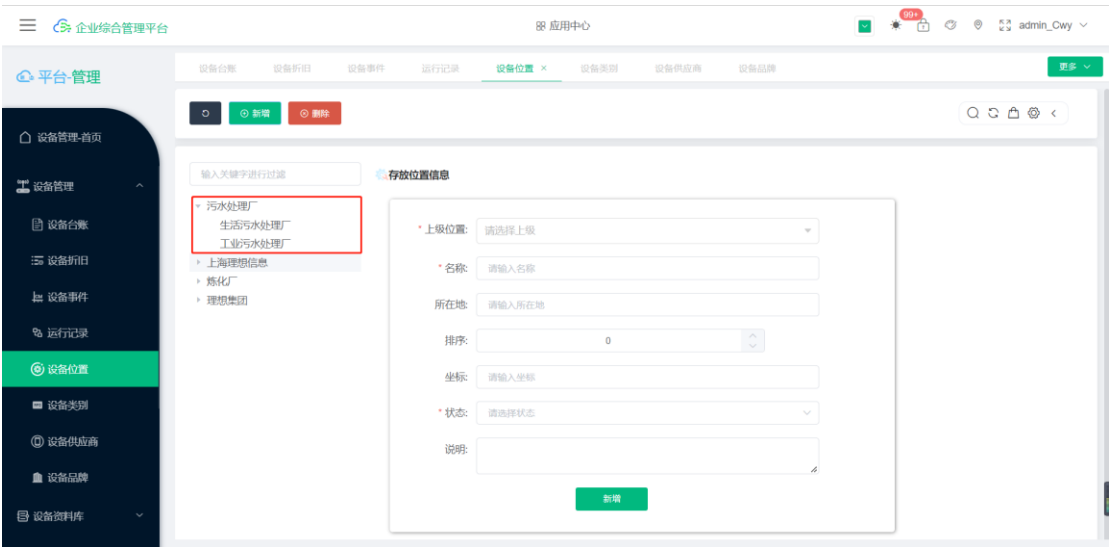
## 新增设备位置

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击设备管理—设备位置，点击左上方【新增】按钮，填写位置信息，点击【新增】，对位置进行新增



## 管理设备位置

- 1.完成新增后，用户可对数据进行删、看、查、改的基本操作
- 2.提供对设备位置信息的层级管理
- 3.提供关键字过滤模糊搜索功能



## 3.2.6 设备类别

对设备类别与具体设备、父级设备与子级设备信息进行统一化管理

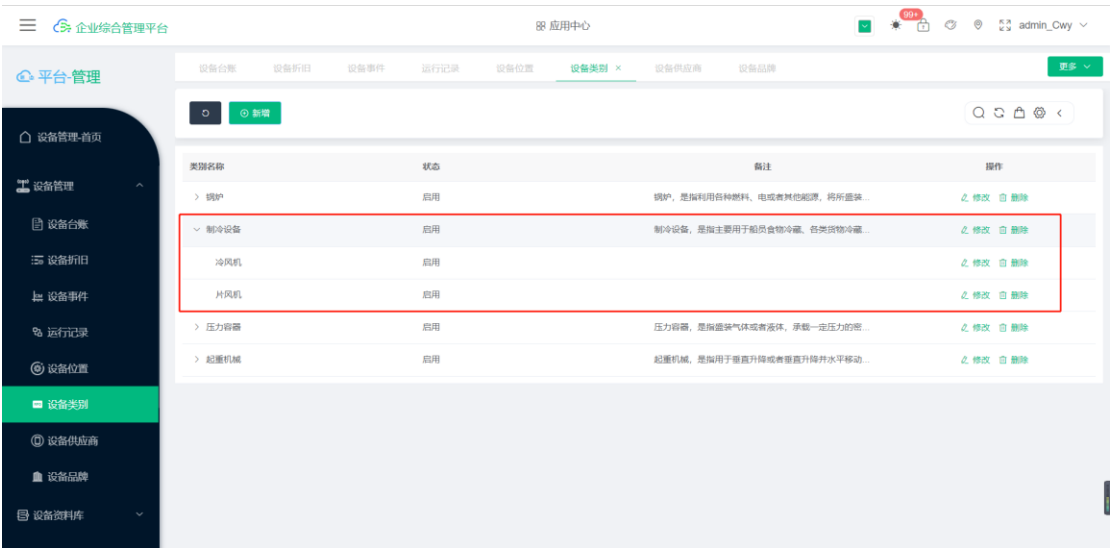
## 新增设备类别

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击设备管理—设备类别，点击左上方【新增】按钮，填写类别信息，点击【确定】，对类别进行新增



## 管理设备类别

- 1.完成新增后，用户可对数据进行删、看、改的基本操作
- 2.提供对设备类别与具体设备的层级管理

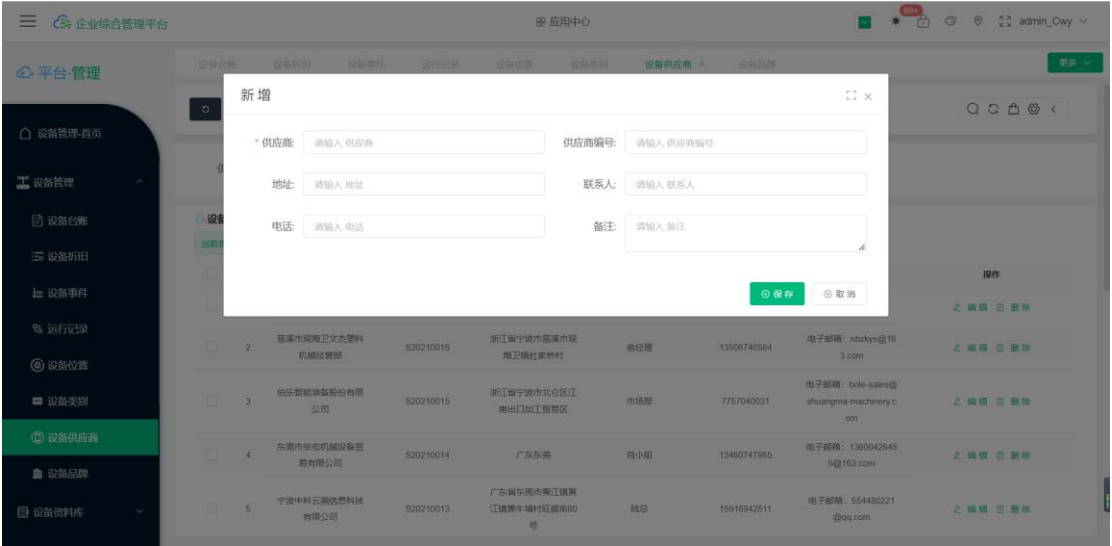


## 3.2.7 设备供应商

对设备所属供应商的具体位置、联系人、联系方式等信息进行管理

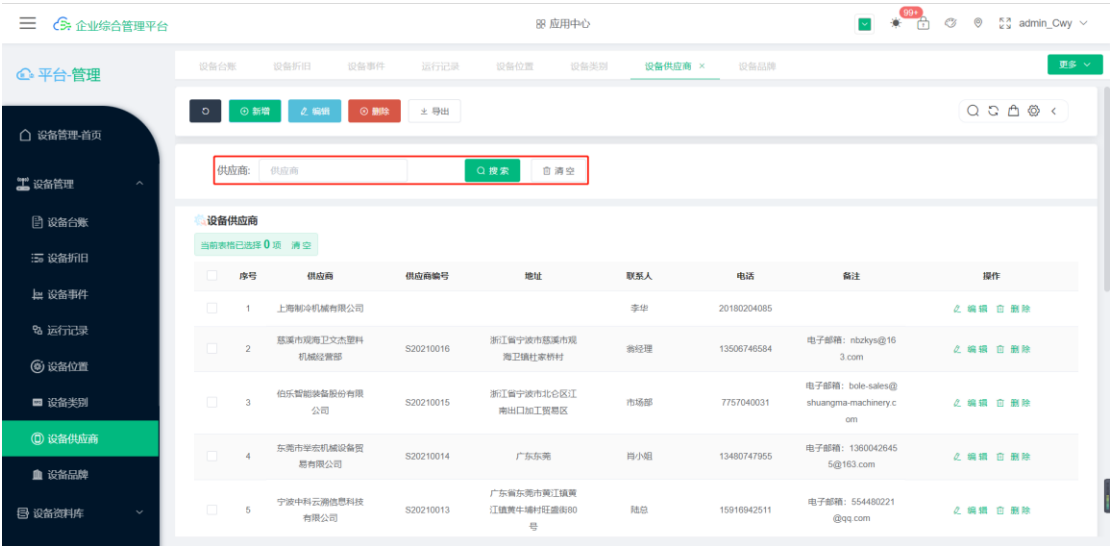
添加供应商

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击设备管理—设备供应商，点击左上方【新增】按钮，填写供应商信息，点击【保存】，对供应商进行新增



管理供应商

- 1.完成新增后，用户可对数据进行删、看、查、改的基本操作
- 2.提供供应商名称搜索功能
- 3.提供批量数据导出的功能

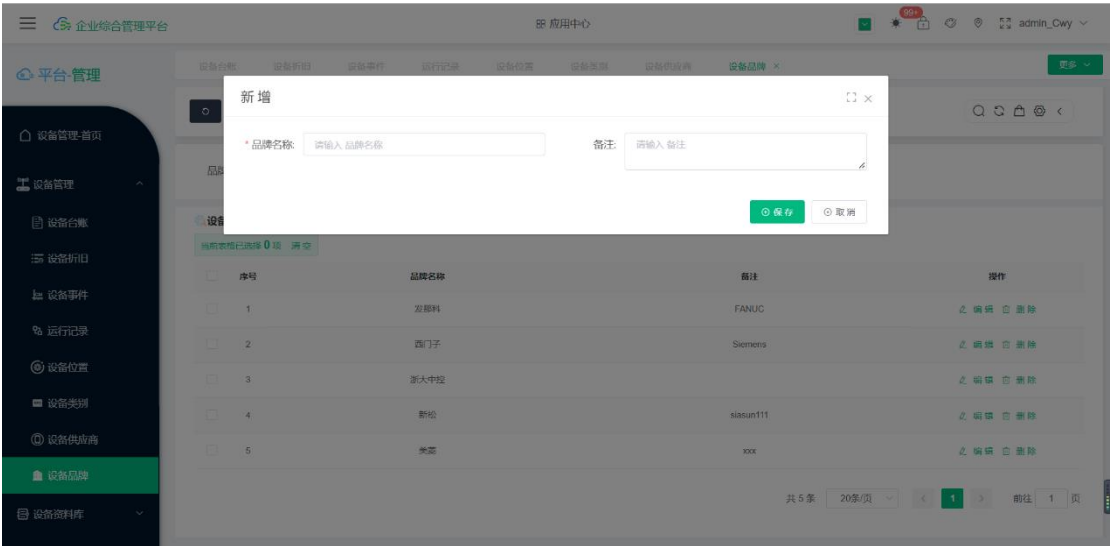


3.2.8 设备品牌

对设备品牌信息进行管理

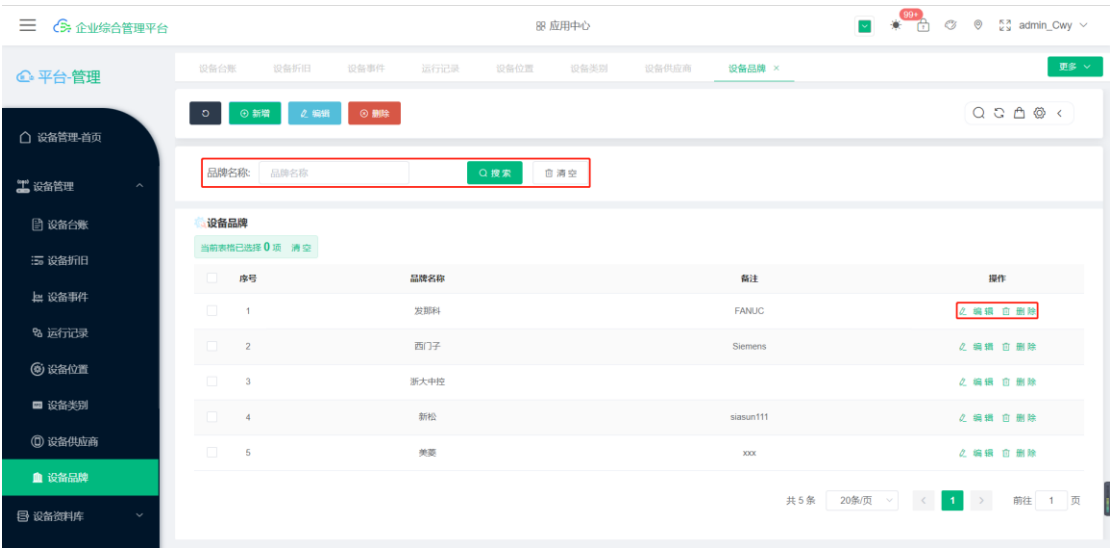
添加设备品牌

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击设备管理—设备品牌，点击左上方【新增】按钮，填写品牌信息，点击【保存】，对品牌进行新增



管理设备品牌

- 1.完成新增后，用户可对数据进行删、看、查、改的基本操作
- 2.提供品牌名称搜索功能



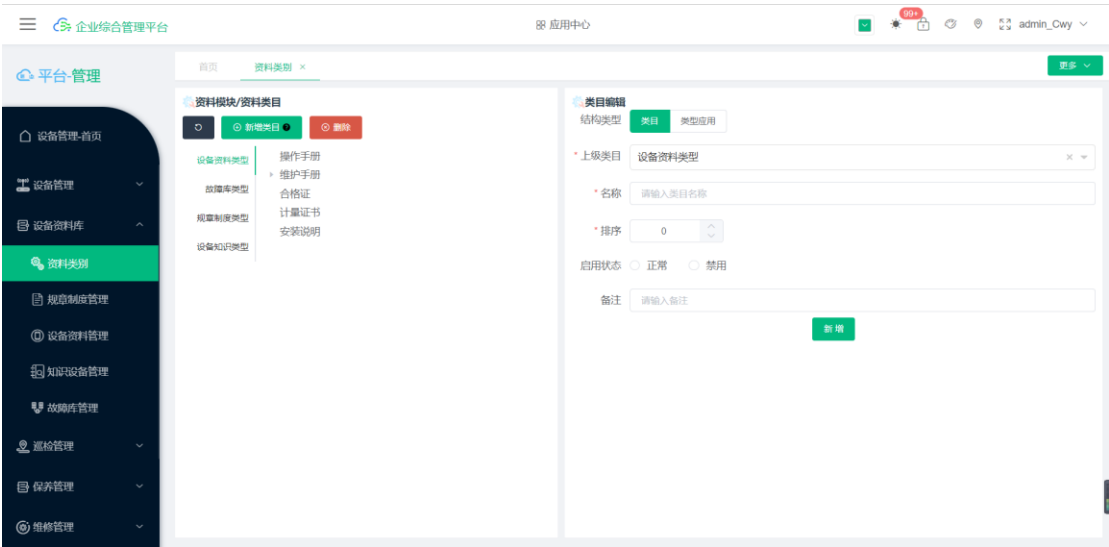
3.3 设备资料库

3.3.1 资料类别

提供资料类型类目树状管理，对资料的整体模块信息进行管理和补充

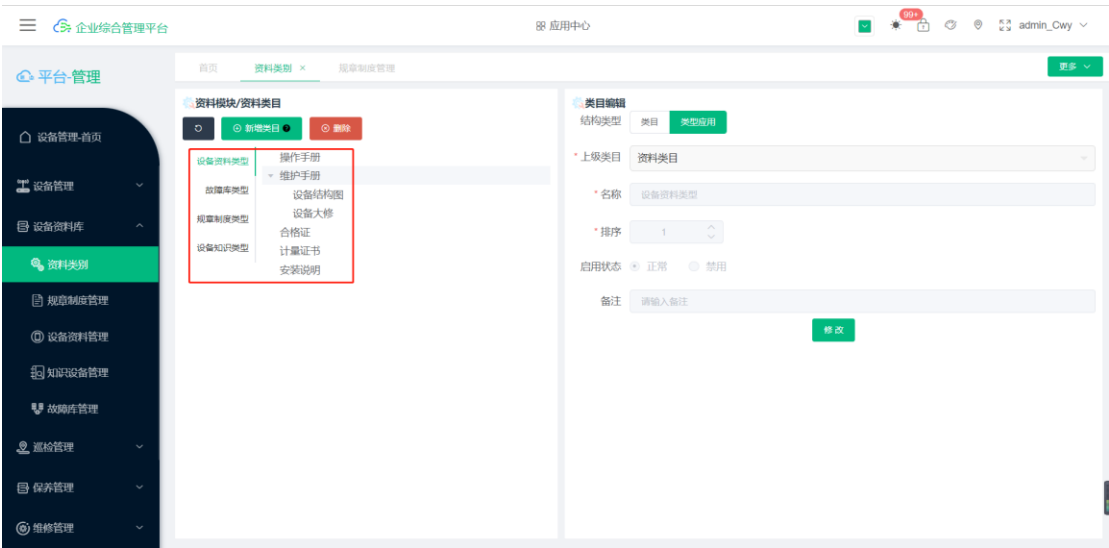
## 补充类目模块

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击设备资料库—资料类别，点击左上方【新增类目】按钮，填写类目信息，点击【新增】，对类目进行补充



## 管理资料类目

- 1.完成新增后，用户可对数据进行删、看、改的基本操作
- 2.提供类型类目树状管理

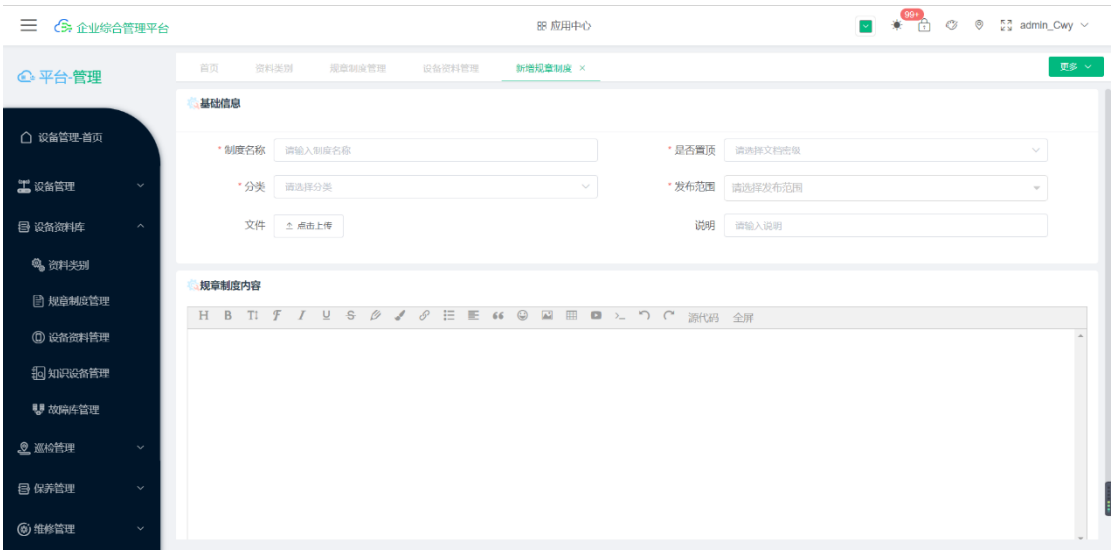


## 3.3.2 规章制度管理

为标准规范化管理设备提供规章制度依据

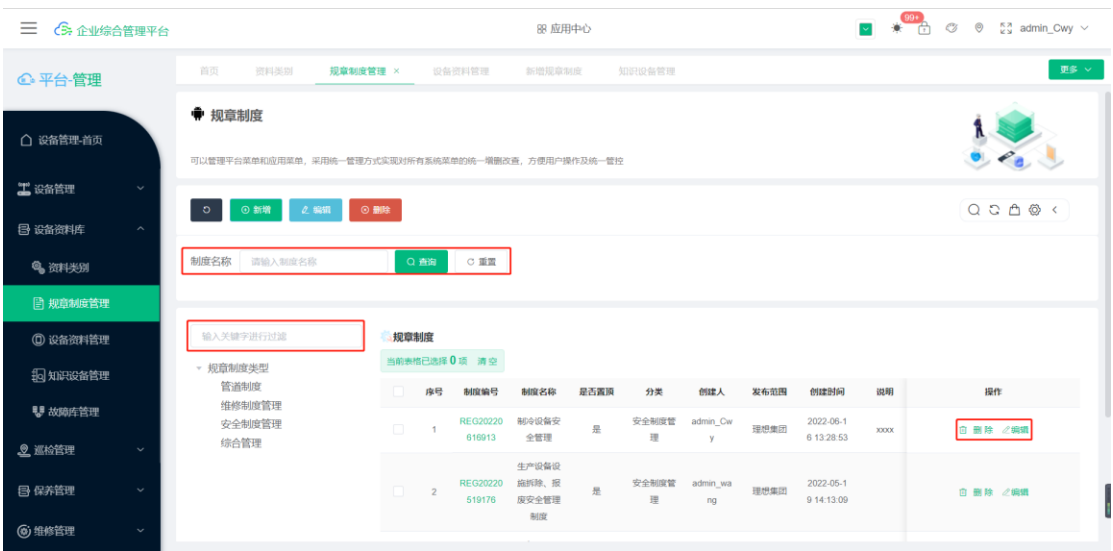
### 新增规章制度

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击设备资料库—规章制度管理，点击左上方【新增】按钮，填写基础信息以及规章制度内容，点击【添加】，对规章制度进行新增



管理规章制度

- 1.完成新增后，用户可对数据进行删、看、查、改的基本操作
- 2.提供制度名称搜索，关键字过滤模糊搜索功能
- 3.点击单条数据的制度编号，即可对规章制度内容进行查看



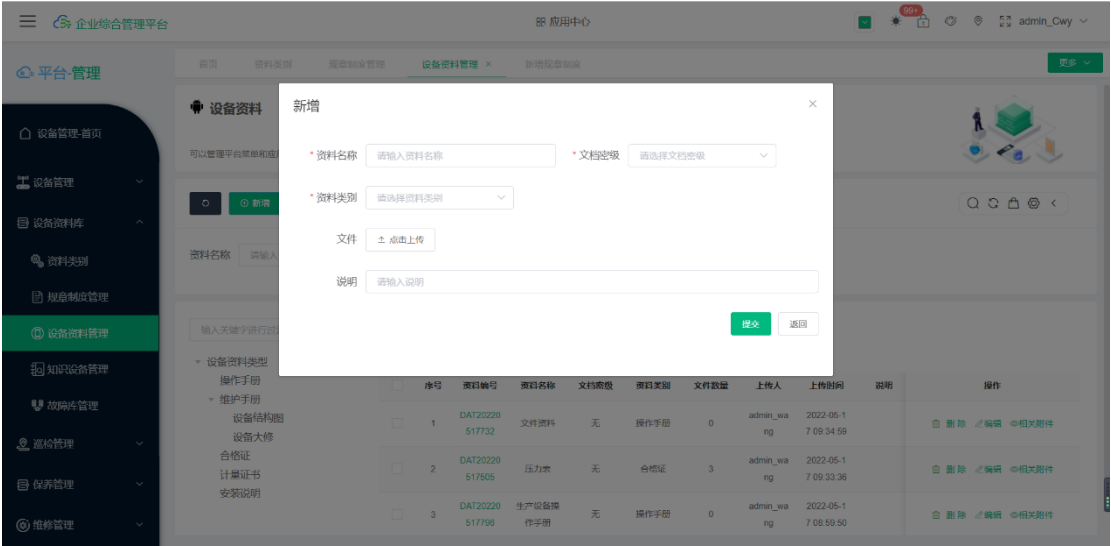
3.3.3 设备资料管理

对设备操作、维护以及安装等提供资料参考

新增设备资料

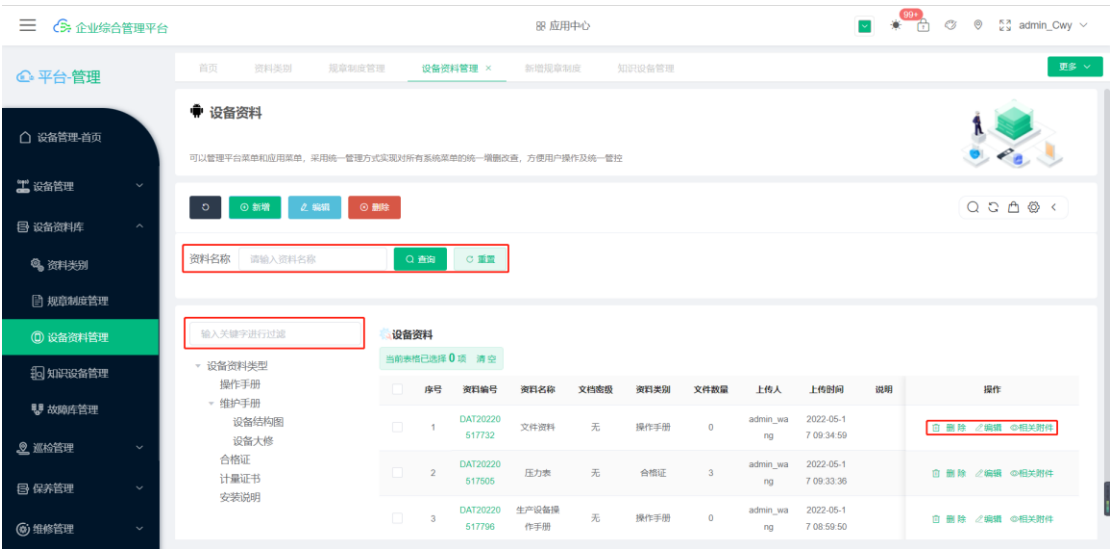


- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击设备资料库—设备资料管理，点击左上方【新增】按钮，填写设备资料信息，点击【提交】，对设备资料进行新增



管理设备资料

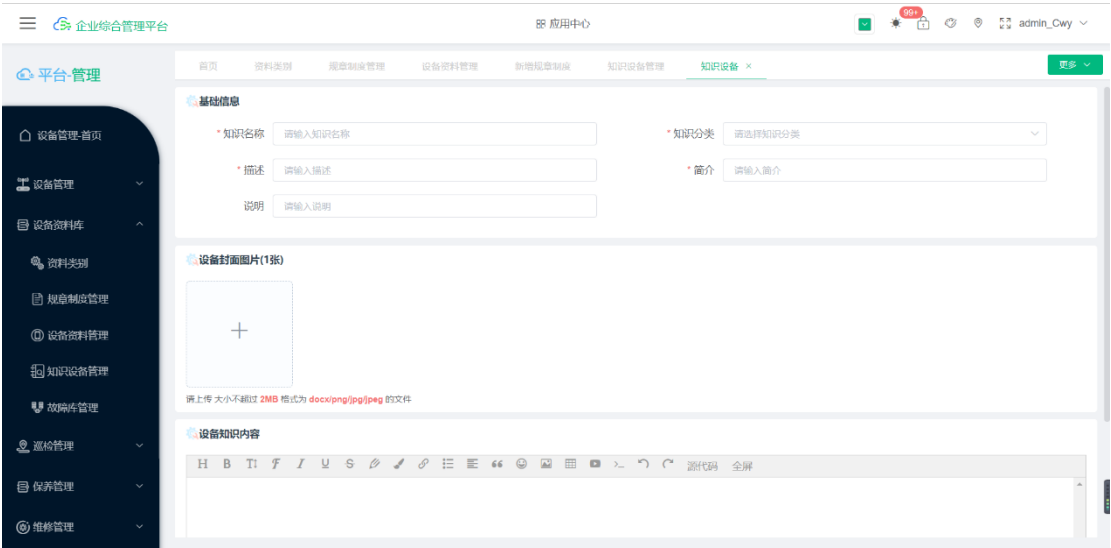
- 1.完成新增后，用户可对数据进行删、看、查、改的基本操作
- 2.提供资料名称搜索，关键字过滤模糊搜索功能
- 3.提供【相关附件】弹框查看功能
- 4.点击单条数据的资料编号，即可对设备资料信息作总体概览



3.3.4 知识设备管理

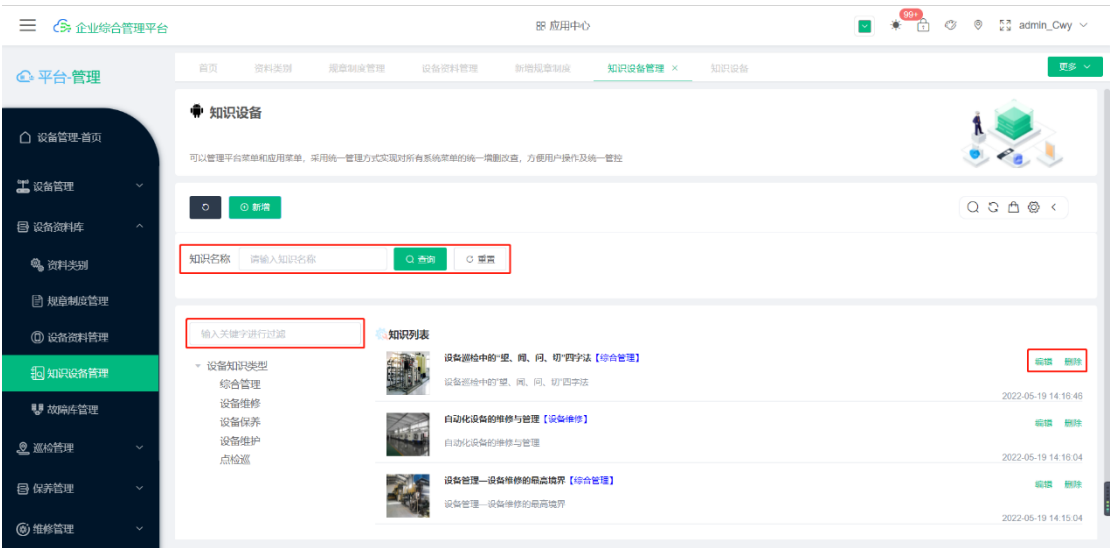
为设备的维修、保养、点检等综合管理提供理论参考

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击设备资料库—知识设备管理，点击左上方【新增】按钮，填写基础信息以及设备知识内容，点击【提交】，对知识设备进行新增



管理知识设备

- 1.完成新增后，用户可对数据进行删、看、查、改的基本操作
- 2.提供知识名称搜索，关键字过滤模糊搜索功能

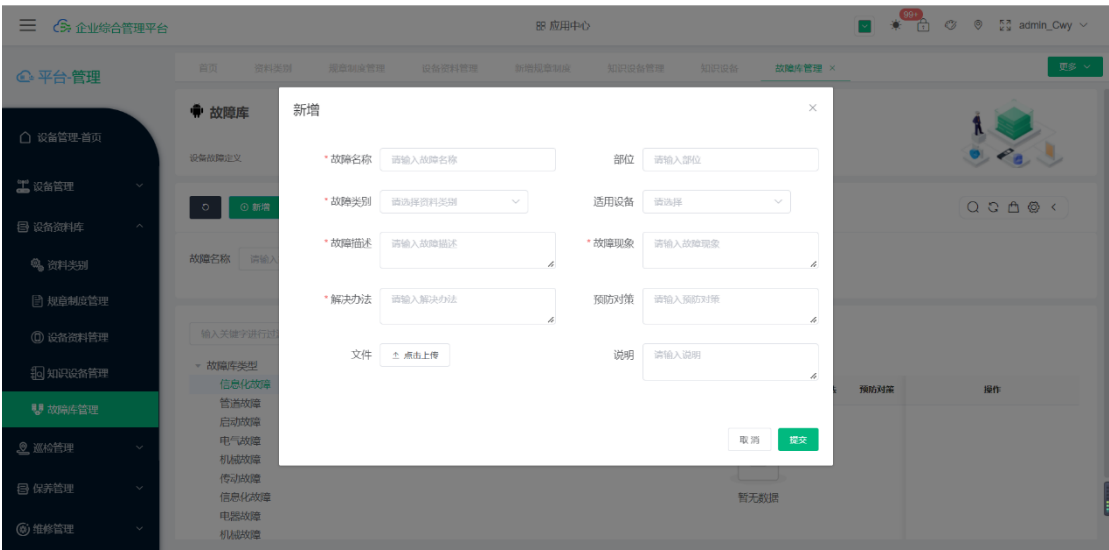


3.3.5 故障库管理

对设备实际使用场景中的故障情况进行记录汇总，为运行中碰到的问题提供办法应对和策略参考

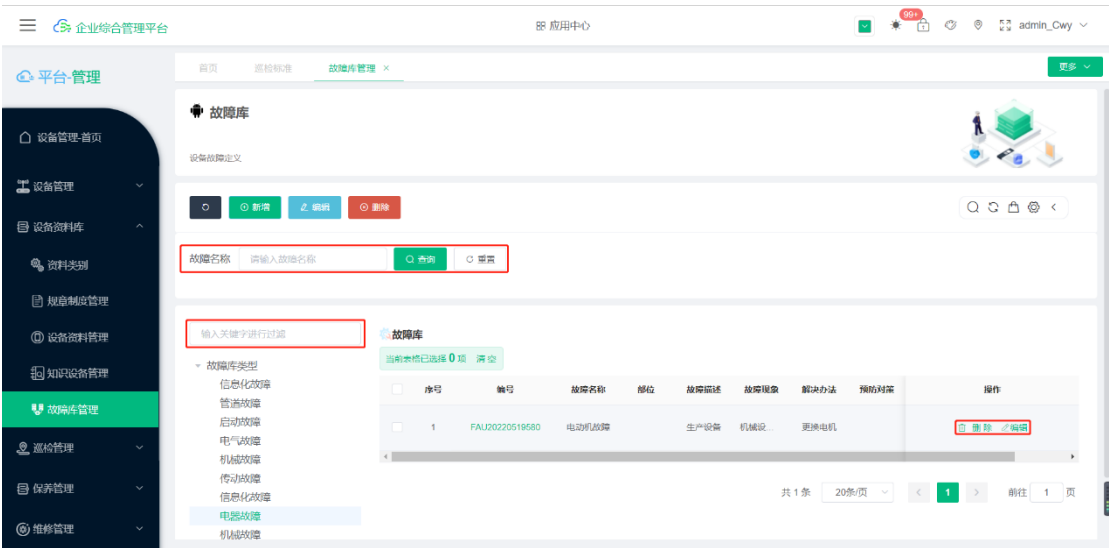
- 1.登录账号，进入平台

2.点击设备资料库—故障库管理，点击左上方【新增】按钮，填写故障库信息，点击【提交】，对故障库进行新增



## 管理故障库

- 1.完成新增后，用户可对数据进行删、看、查、改的基本操作
- 2.提供故障名称搜索，关键字过滤模糊搜索功能
- 3.点击单条数据的编号，即可对故障库信息作总体概览



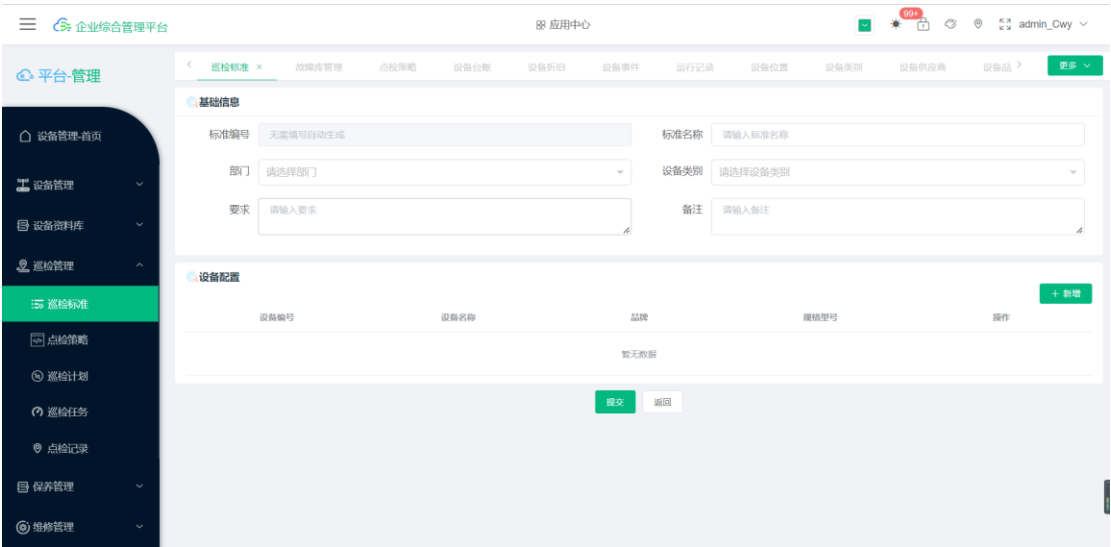
## 3.4 巡检管理

### 3.4.1 巡检标准

对巡检标准进行自定义化规范，及相关设备的配备

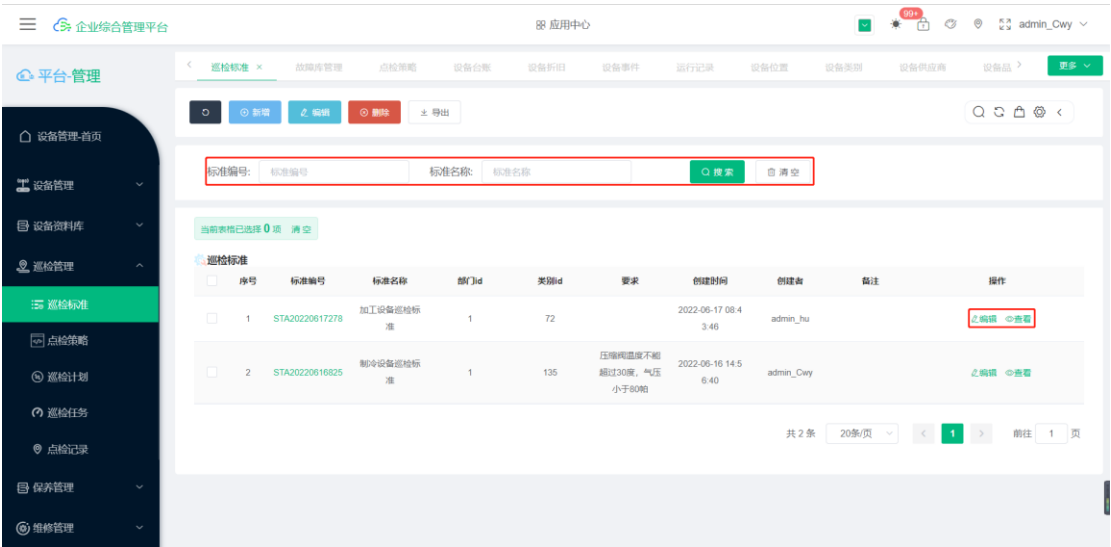
## 新增巡检标准

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击巡检管理—巡检标准，点击左上方【新增】按钮，填写标准信息，点击【提交】，回到页面，二次编辑，添加点检项目，点击【提交】，对巡检标准进行新增



## 管理巡检标准

- 1.完成新增后，用户可对数据进行删、看、查、改的基本操作
- 2.提供标准编号、标准名称搜索功能
- 3.点击表单中的单条数据信息/标准编号，用户可通过弹出的弹框对标准详情进行查看
- 4.提供批量数据导出的功能

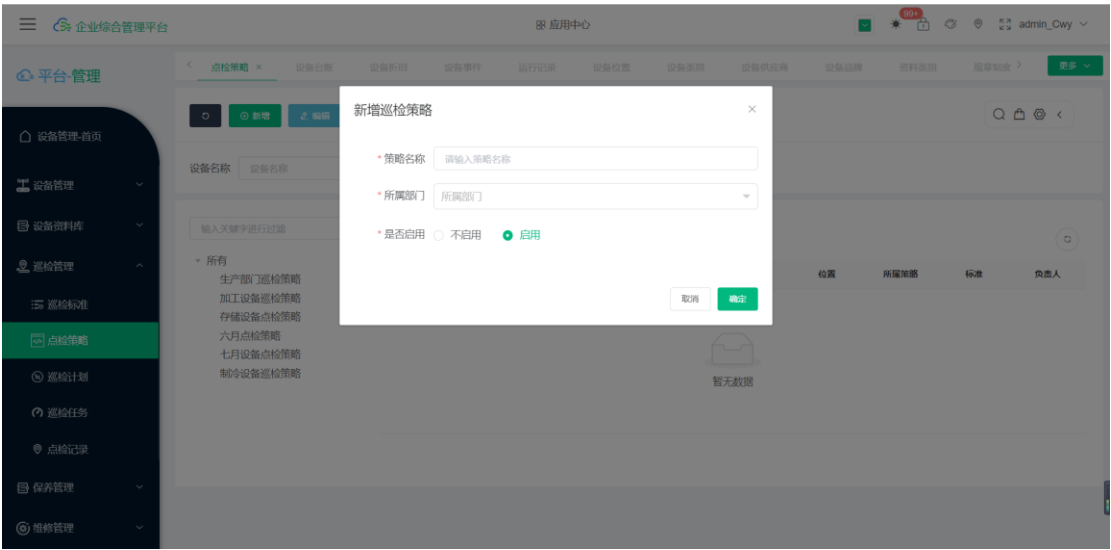


### 3.4.2 点检策略

对设备进行定点、定量化检查和管理

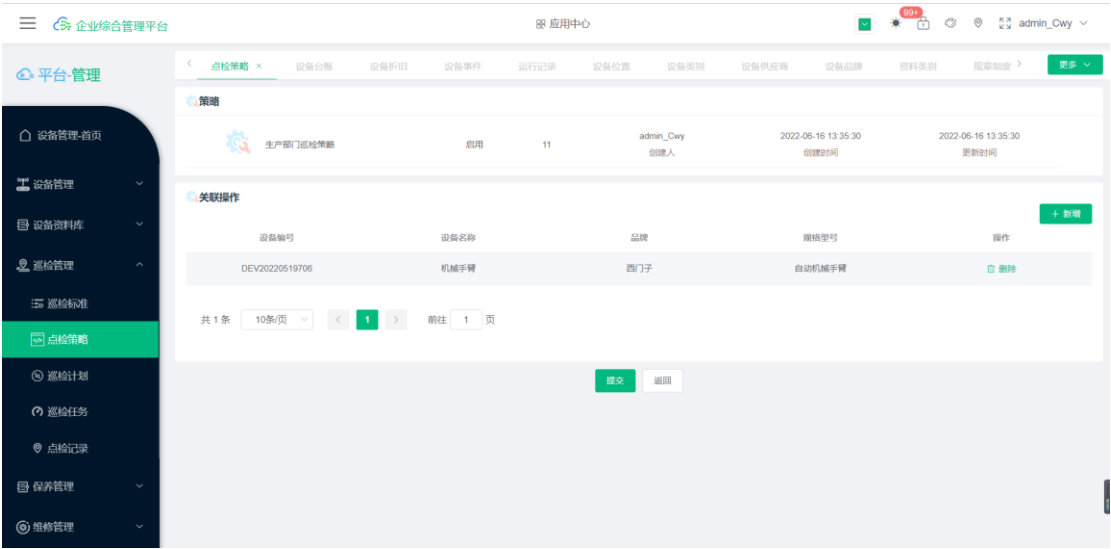
#### 新建点检策略

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击巡检管理—点检策略，点击左上方【新增】按钮，填写策略信息，点击【确定】，对策略进行新建



#### 策略关联设备

- 选择点检策略，点击左上方【关联设备】按钮，在关联操作下新增关联设备，完成后点击【提交】



### 3.4.3 巡检计划

制定巡检周期、开始时间、负责人、选定标准、配备设备等信息形成巡检计划

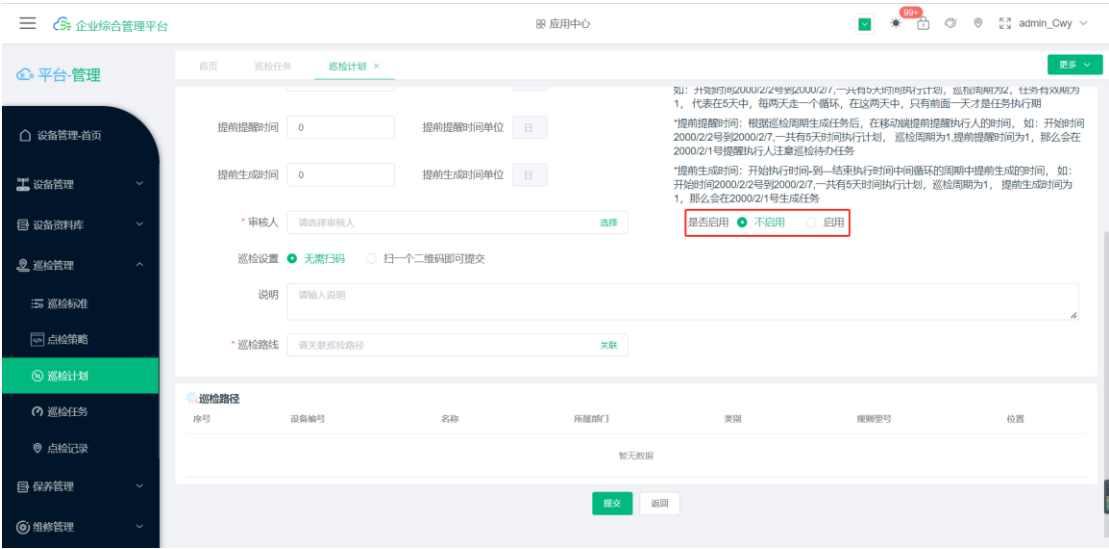
#### 新建巡检计划

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击巡检管理—巡检计划，点击左上方【新增】按钮，对基础信息进行填写，点击【提交】（注：系统默认计划状态：不启用）



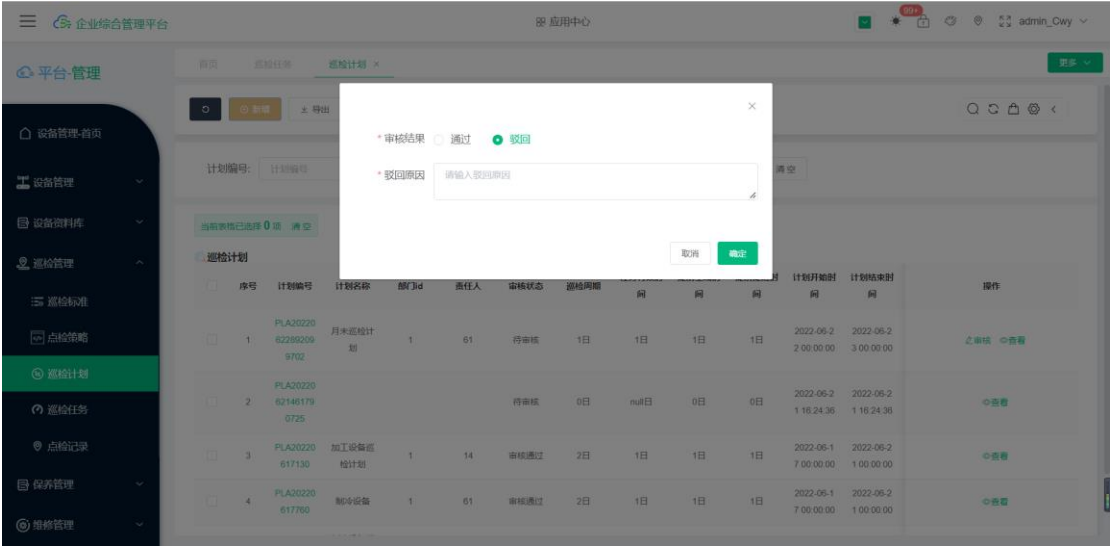
#### 启用巡检计划

选择新增的计划数据，点击操作栏中的【编辑】，在“是否启用”字段下选择启用，点击【提交】



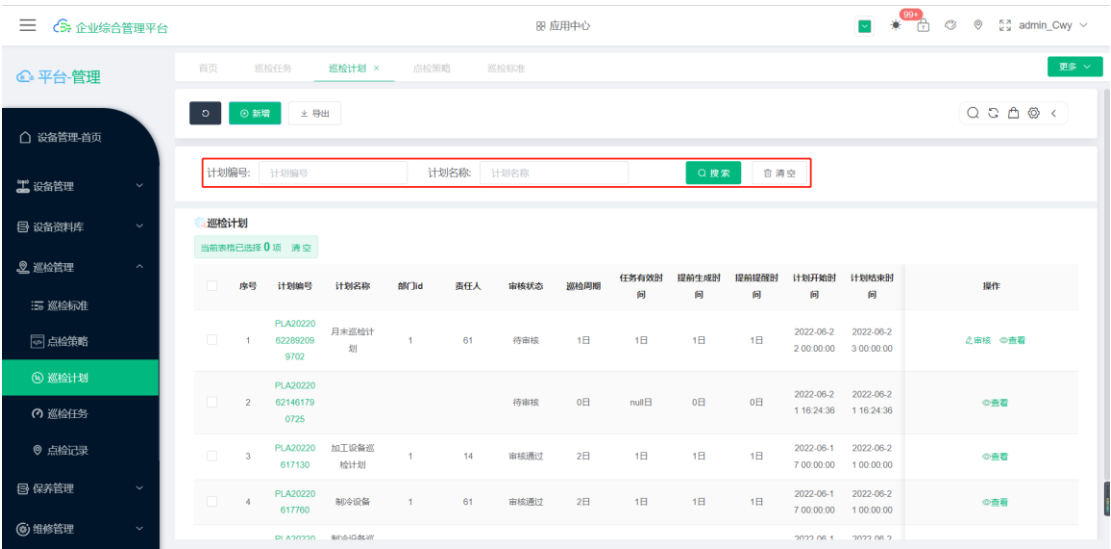
#### 审核巡检计划

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击巡检管理—巡检计划，选择待审核的计划，点击操作栏中的【审核】，对计划进行通过/驳回的操作，如驳回则需填写驳回原因说明



管理巡检计划

- 1.用户可对计划名称、部门 id、负责人等信息进行查看
- 2.提供计划编号、计划名称搜索功能
- 3.点击表单中的单条数据信息/计划编号，用户可通过弹出的弹框对计划详情进行查看
- 4.提供批量数据导出的功能

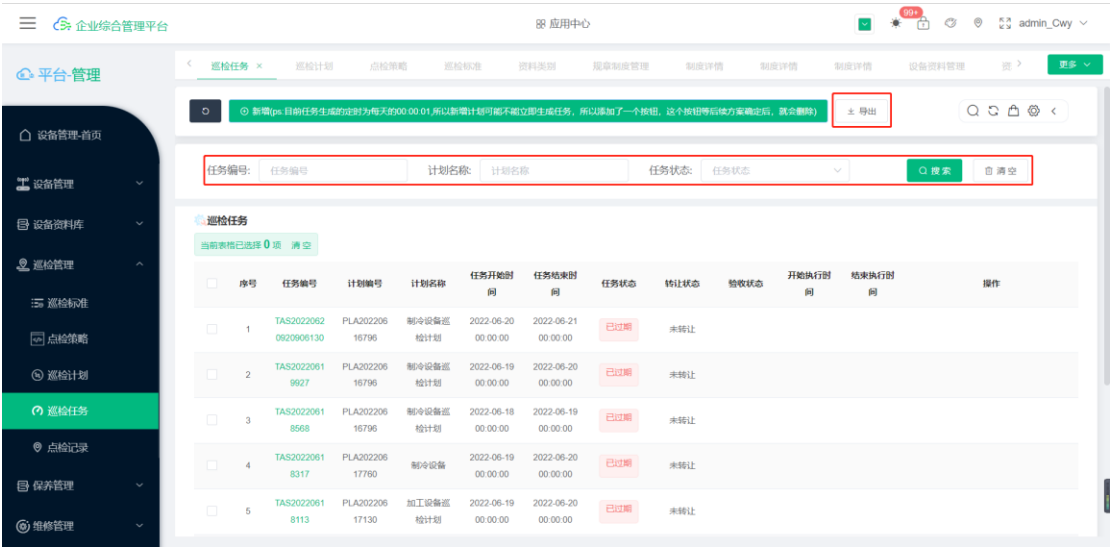


3.4.4 巡检任务

系统根据巡检计划周期生成巡检任务，再智能分配任务到相关人员手中

## 查看巡检任务

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击巡检管理—巡检任务，即可对任务状态、转让状态等具体信息进行查看
- 3.提供任务编号、计划名称、任务状态搜索功能
- 4.点击表单中的单条数据信息/任务编号，用户可通过弹出的弹框对任务详情进行查看
- 4.提供批量数据导出的功能



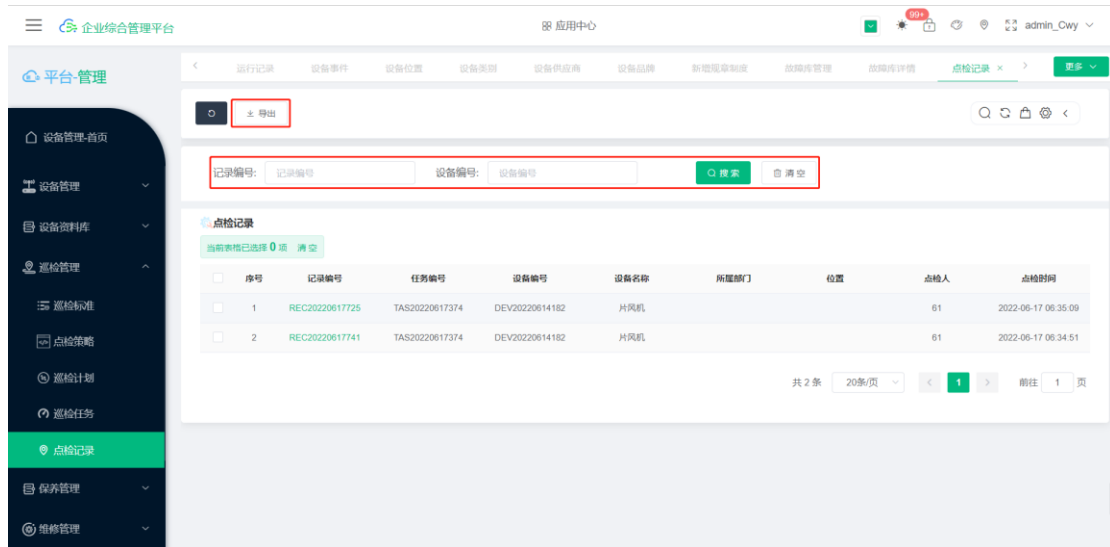
## 3.4.5 点检记录

建立完整的设备技术资料档案，便于实现反馈，提高设备管理现代化水平

## 查看点检记录

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击巡检管理—点检记录，即可对点检人、点检时间等具体信息进行查看
- 3.提供记录编号、设备编号搜索功能
- 4.点击表单中的单条数据信息/记录编号，用户可通过弹出的弹框对任务详情进行查看
- 4.提供批量数据导出的功能





## 3.5 保养管理

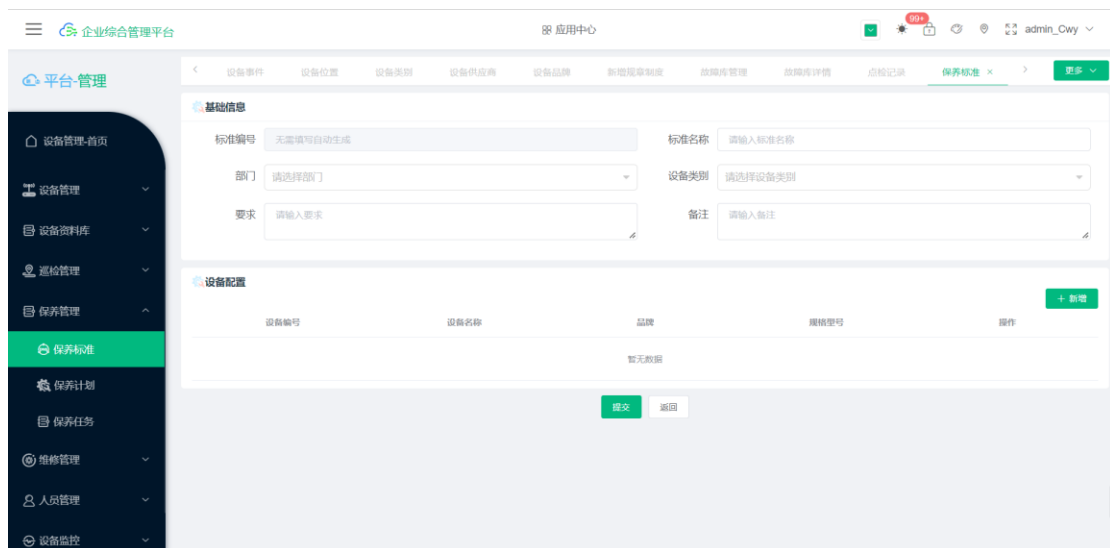
### 3.5.1 保养标准

对保养标准进行自定义化规范，及相关设备的配备

#### 新增保养标准

1. 登录账号，进入平台

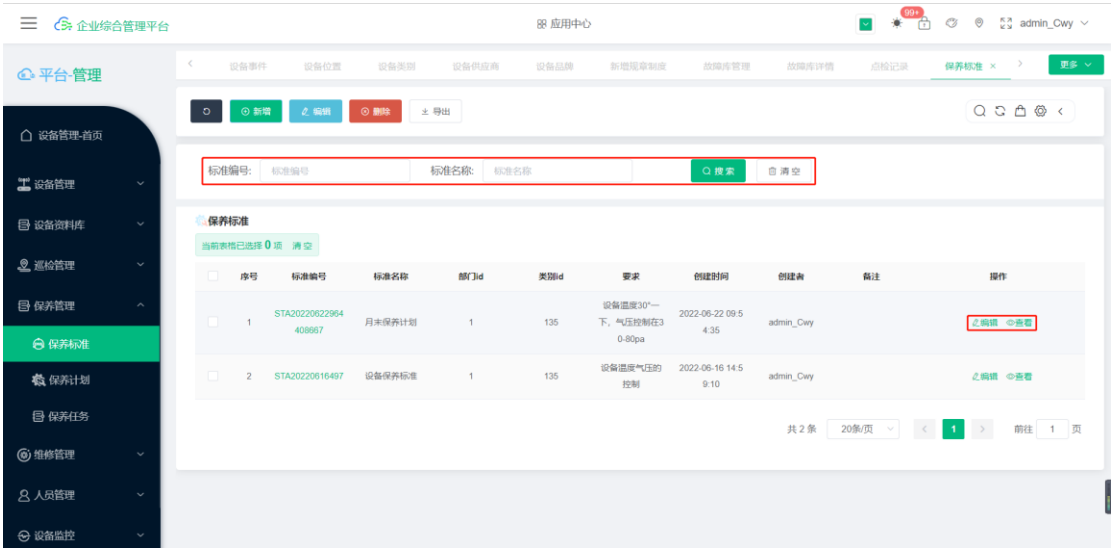
2. 点击保养管理—保养标准，点击左上方【新增】按钮，填写标准信息，点击【提交】，回到页面，二次编辑，添加保养项目，点击【提交】，对保养标准进行新增



#### 管理保养标准

1. 完成新增后，用户可对数据进行删、看、查、改的基本操作

- 2.提供标准编号、标准名称搜索功能
- 3.点击表单中的单条数据信息/标准编号，用户可通过弹出的弹框对标准详情进行查看
- 4.提供批量数据导出的功能



### 3.5.2 保养计划

制定保养周期、开始时间、负责人、选定标准、配备设备等信息形成保养计划

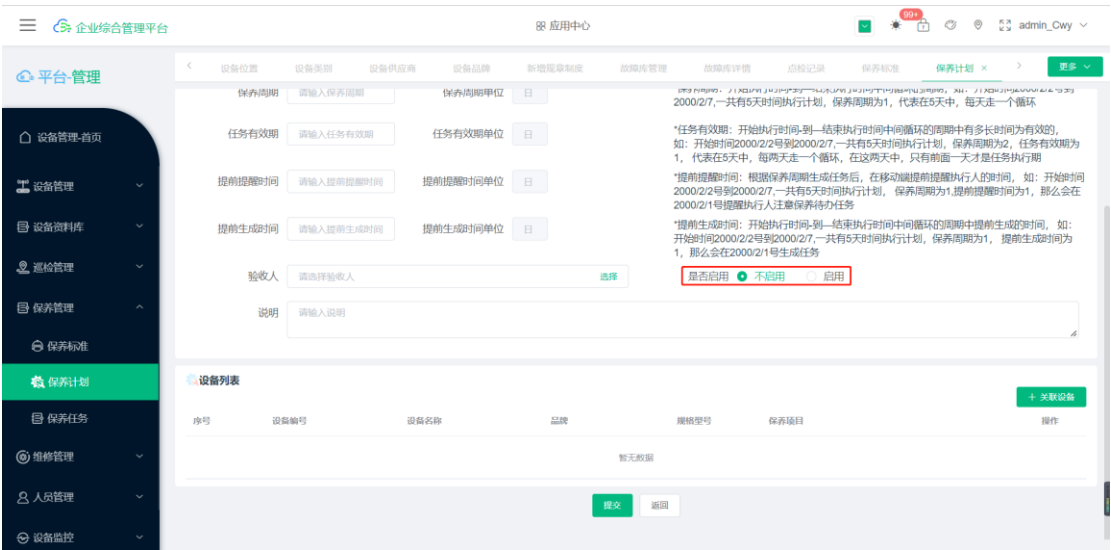
#### 新建保养计划

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击保养管理—保养计划，点击左上方【新增】按钮，对基础信息进行填写，点击【提交】（注：系统默认计划状态：不启用）



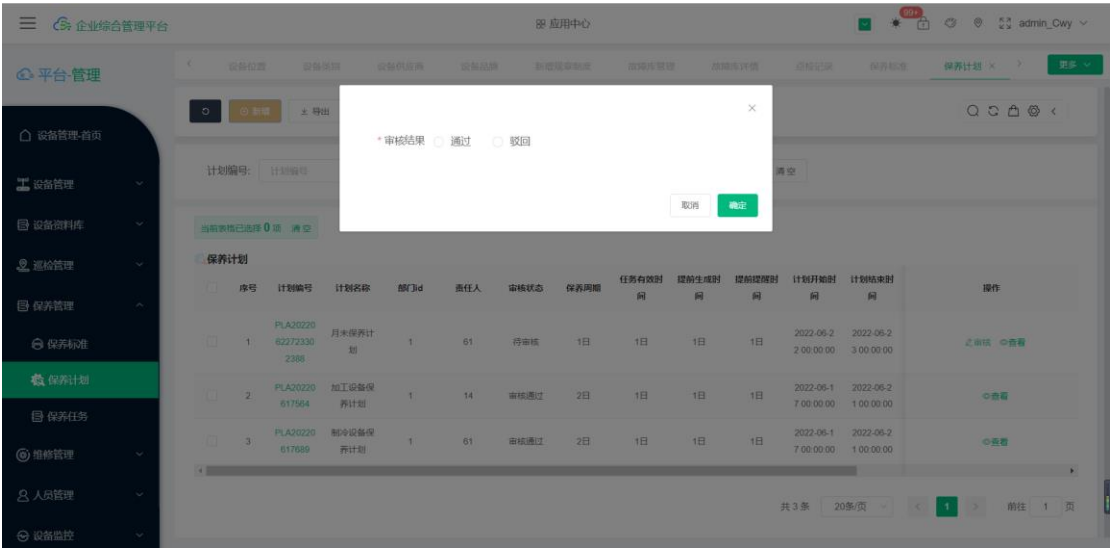
#### 启用保养计划

选择新增的计划数据，点击操作栏中的【编辑】，在“是否启用”字段下选择启用，点击【提交】



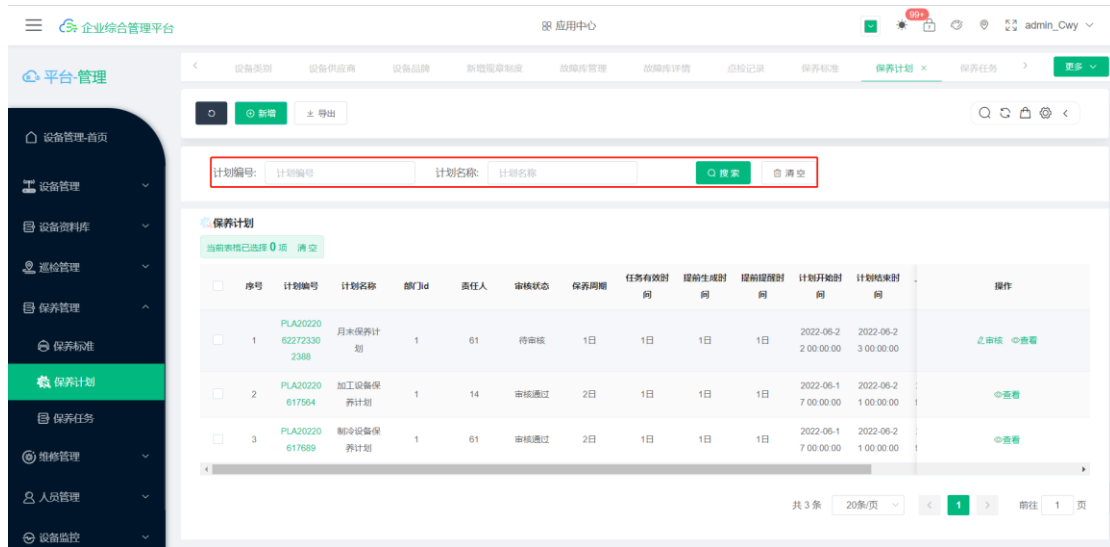
## 审核保养计划

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击保养管理—保养计划，选择待审核的计划，点击操作栏中的【审核】，对计划进行通过/驳回的操作，如驳回则需填写驳回原因说明



## 管理保养计划

- 1.用户可对计划名称、部门 id、负责人等信息进行查看
- 2.提供计划编号、计划名称搜索功能
- 3.点击表单中的单条数据信息/计划编号，用户可通过弹出的弹框对计划详情进行查看
- 4.提供批量数据导出的功能

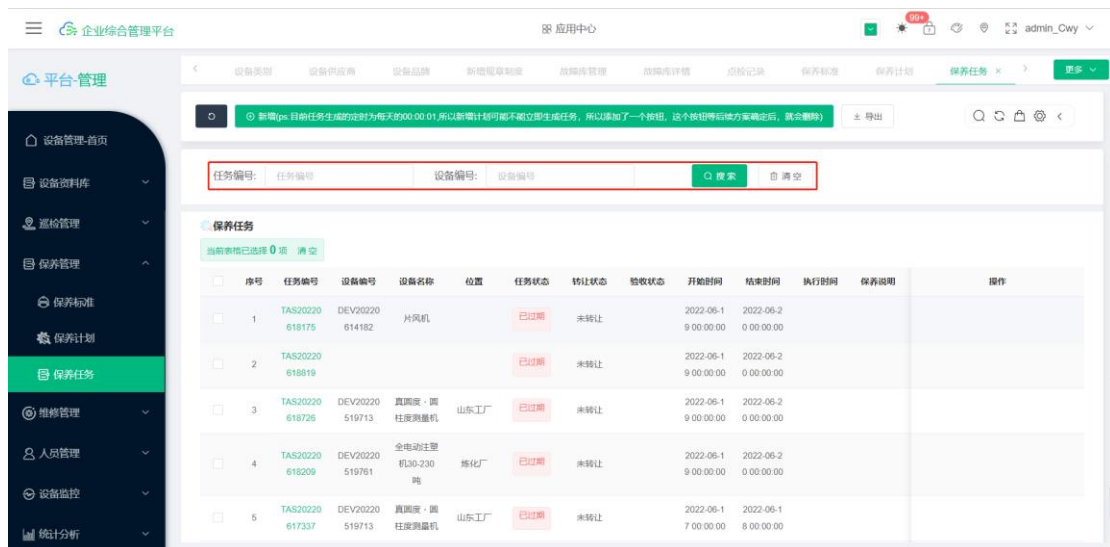


### 3.5.3 保养任务

系统根据巡检计划周期生成保养任务，再智能分配任务到相关人员手中

#### 查看保养任务

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击保养管理—保养任务，即可对任务状态、转让状态等具体信息进行查看
- 3.提供任务编号、计划名称、任务状态搜索功能
- 4.点击表单中的单条数据信息/任务编号，用户可通过弹出的弹框对任务详情进行查看
- 4.提供批量数据导出的功能



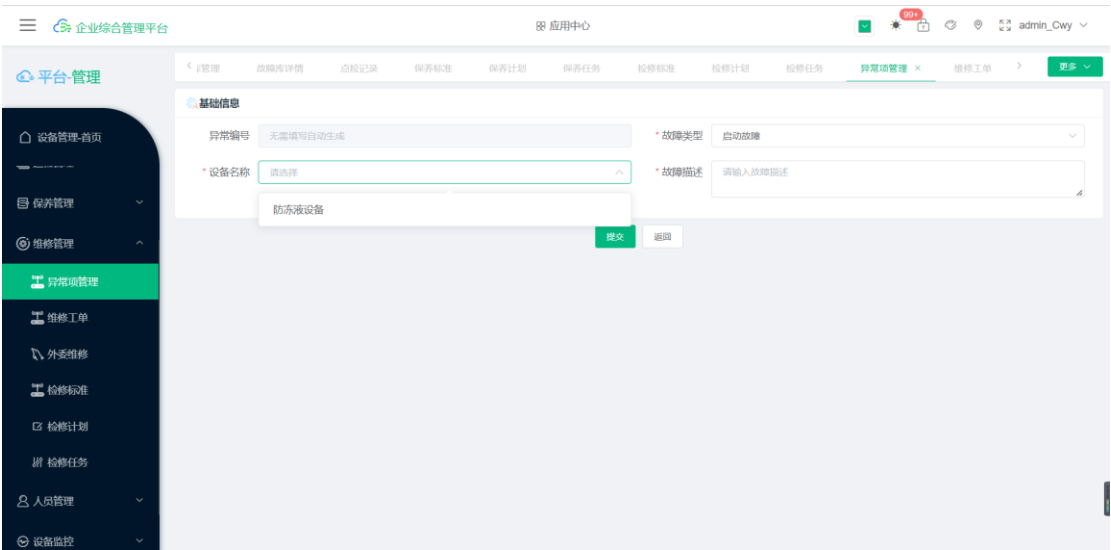
## 3.6 维修管理

### 3.6.1 异常项管理

异常管理的目的是及时处理问题,保证设备在管制范围内稳定运行,减少设备停止造成的成本损失。

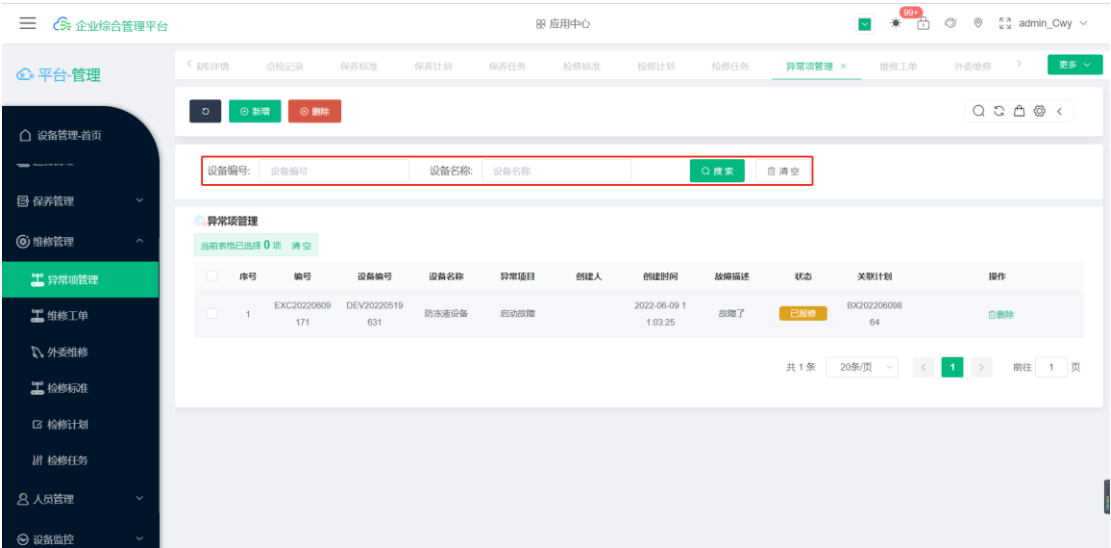
#### 新增异常项

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击维修管理—异常项管理，先对**故障类型**进行选择，再选择设备名称、填写故障描述



#### 管理异常项

- 1.完成新增后，用户可对数据进行删、看、查的基本操作
- 2.提供设备编号、设备名称模糊搜索功能

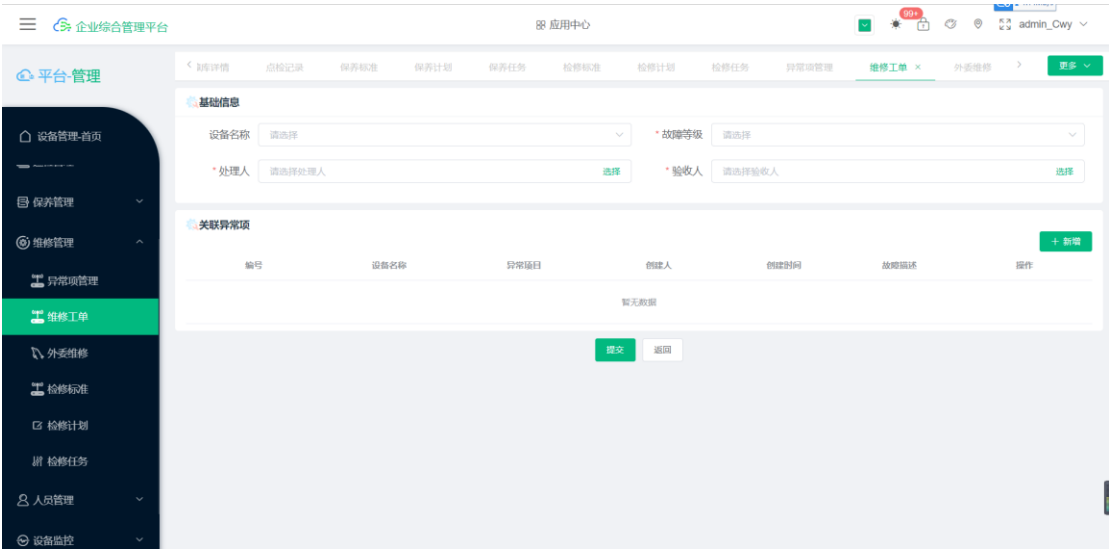


### 3.6.2 维修工单

作为详细维修记录的存档，同时对故障维修进行整理和统计

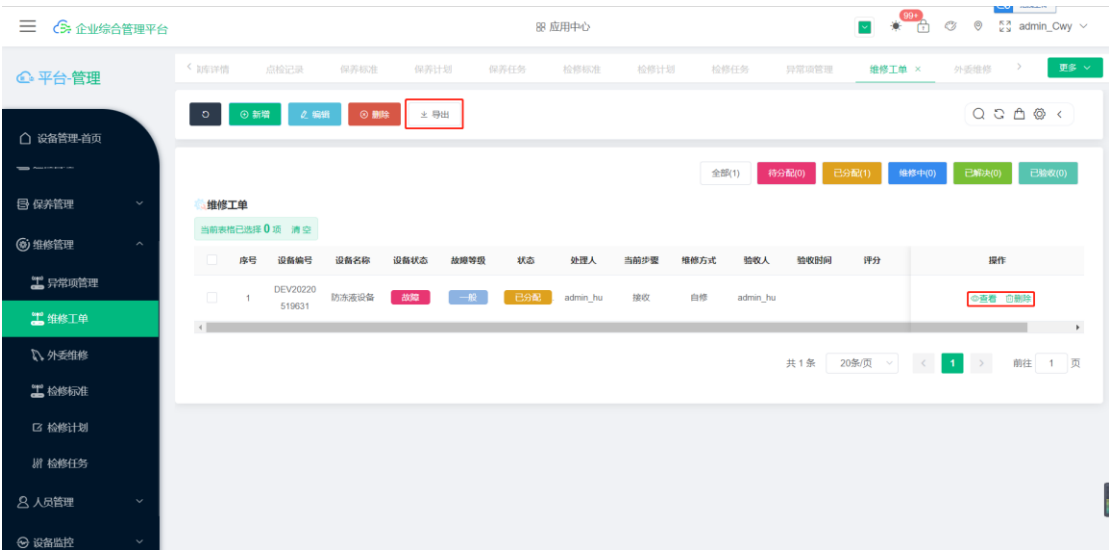
#### 新增维修工单

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击维修管理—维修工单，点击左上方【新增】按钮，完成基础信息的填写，进行异常项关联，点击【提交】



#### 管理维修工单

- 1.完成新增后，用户可对数据进行删、看、查的基本操作
- 2.提供批量数据导出的功能



### 3.6.3 外委维修

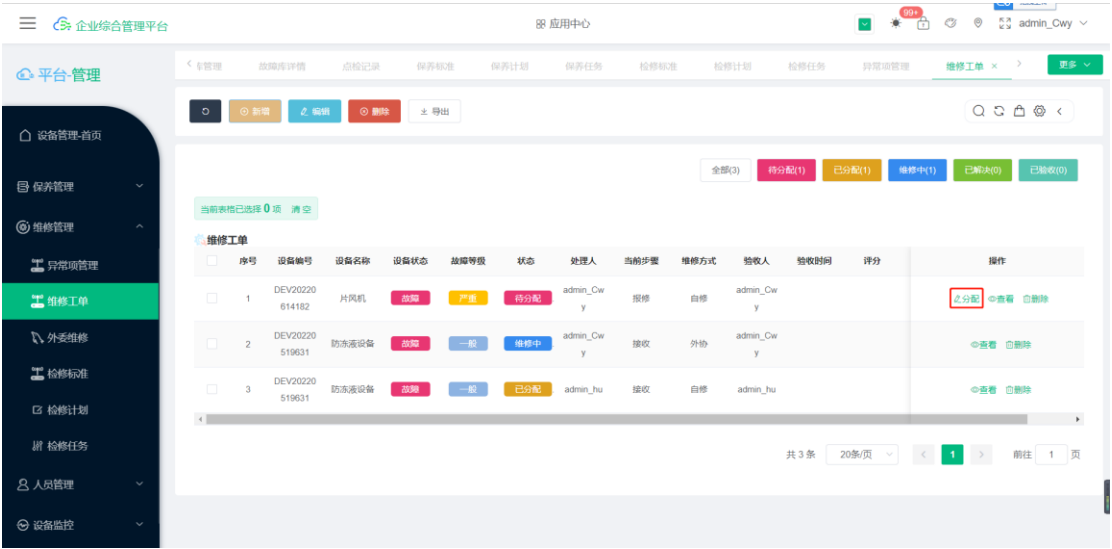
指将设备维修委托给其他具有相关资质的单位实施的报备记录

前提条件

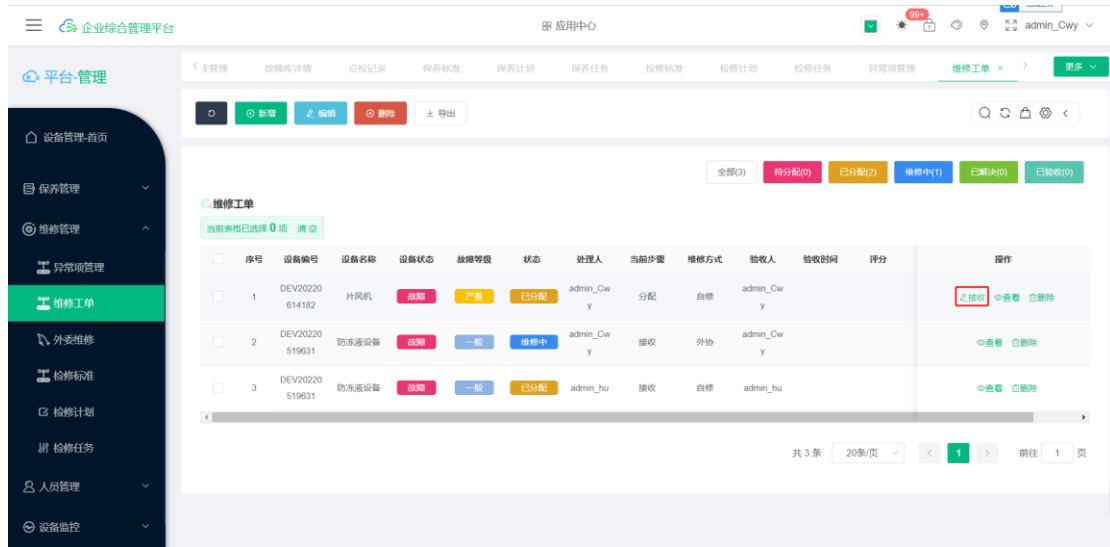
- 完成故障类别与具体故障的绑定
- 完成对应设备异常项的新增
- 完成对应设备维修工单的新增

#### 操作流程

1.处理人员对维修工单进行分配



2.验收人员进行接收

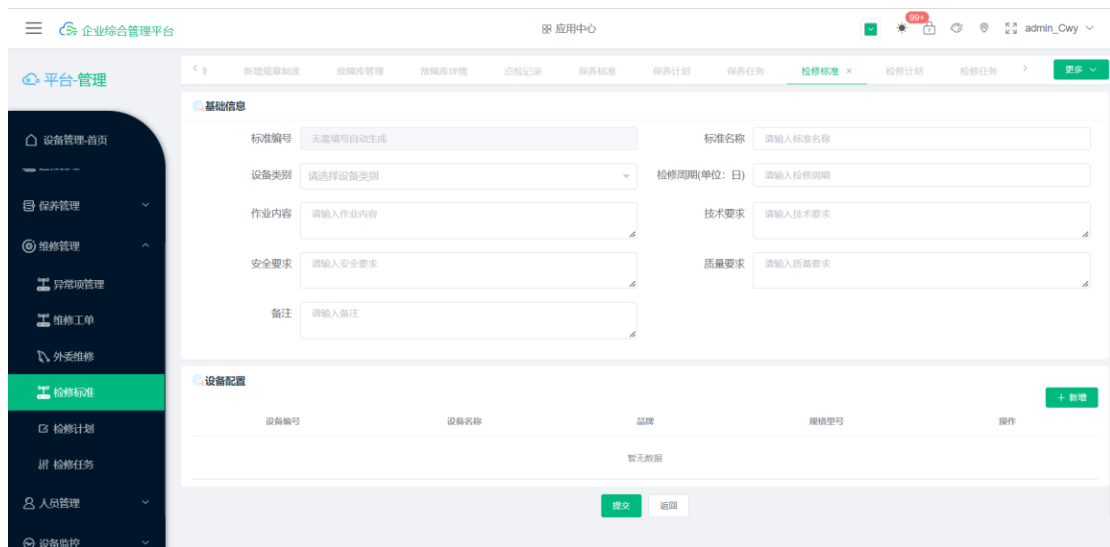


### 3.6.4 检修标准

对检修标准进行自定义化规范，及相关设备的配备

#### 新增检修标准

1. 登录账号，进入平台
2. 点击维修管理—检修标准，点击左上方【新增】按钮，填写标准信息，点击【提交】，回到页面，二次编辑，添加检修项目，点击【提交】，对检修标准进行新增

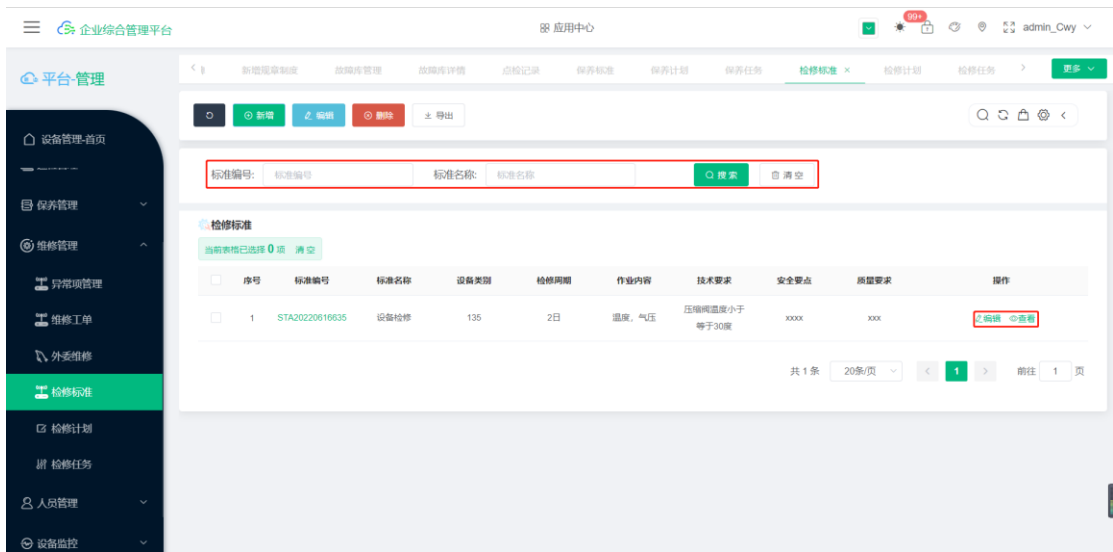


#### 管理检修标准

1. 完成新增后，用户可对数据进行删、看、查、改的基本操作
2. 提供标准编号、标准名称搜索功能
3. 点击表单中的单条数据信息/标准编号，用户可通过弹出的弹框对标准详情进行查看



#### 4.提供批量数据导出的功能



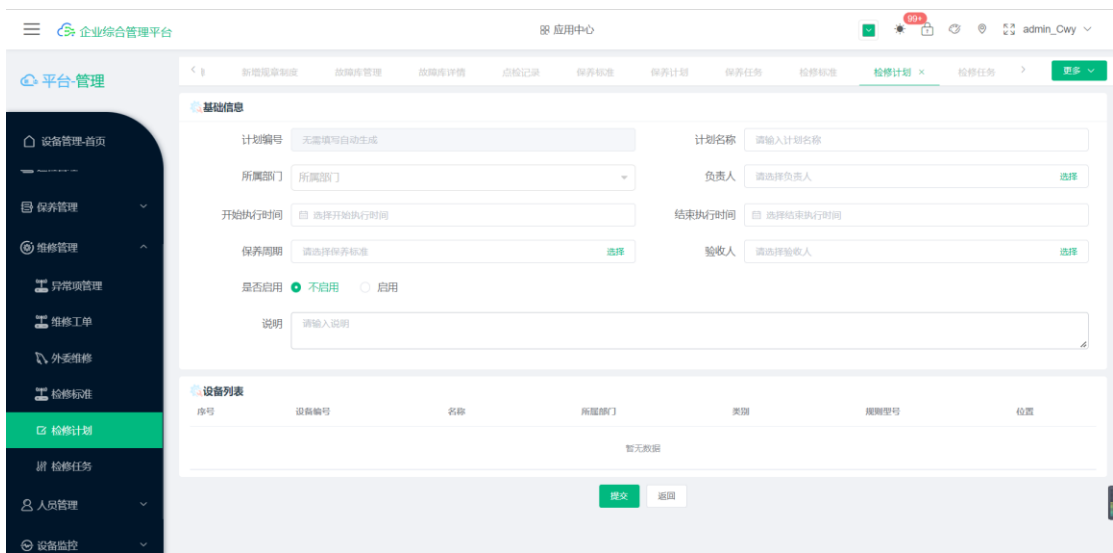
### 3.6.5 检修计划

制定检修周期、开始时间、负责人、选定标准、配备设备等信息形成检修计划

#### 新建检修计划

1.登录账号，进入平台

2.点击维修管理—检修计划，点击左上方【新增】按钮，对基础信息进行填写，点击【提交】（注：系统默认计划状态：不启用）



#### 启用检修计划

选择新增的计划数据，点击操作栏中的【编辑】，在“是否启用”字段下选择启用，点击【提交】

企业综合管理平台 应用中心 admin\_Cwy

平台管理

设备管理-首页  
设备管理  
维修管理  
异常项管理  
维修工单  
外委维修  
检修标准  
检修计划  
检修任务  
人员管理  
设备监控

开始执行时间 2022-06-22 结束执行时间 2022-06-28

保养周期 2 选择 验收人 请选择验收人 选择

是否启用 ☒ 启用 ☐ 不启用 ☐ 停用

说明 请输入说明

设备列表

序号	设备编号	名称	所属部门	类别	规格型号	位置
1	DEV20220514182	片风机			离心式片风机	
2	DEV20220519713	真调度-圆柱度测量机			真度测量机	
3	DEV20220519761	全电动注塑机30-230吨			桥式自动注塑机	

共 3 条 10条/页 < 1 > 前往 1 页

提交 撤回

## 审核检修计划

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击维修管理—检修计划，选择待审核的计划，点击操作栏中的【审核】，对计划进行通过/驳回的操作，如驳回则需填写驳回原因说明

企业综合管理平台 应用中心 admin\_Cwy

平台管理

设备管理-首页  
设备管理  
维修管理  
异常项管理  
维修工单  
外委维修  
检修标准  
检修计划  
检修任务  
人员管理  
设备监控

计划编号: 计划编号

当前表格已选择 0 条 清空

审核结果 ☐ 通过 ☐ 驳回

取消 确定

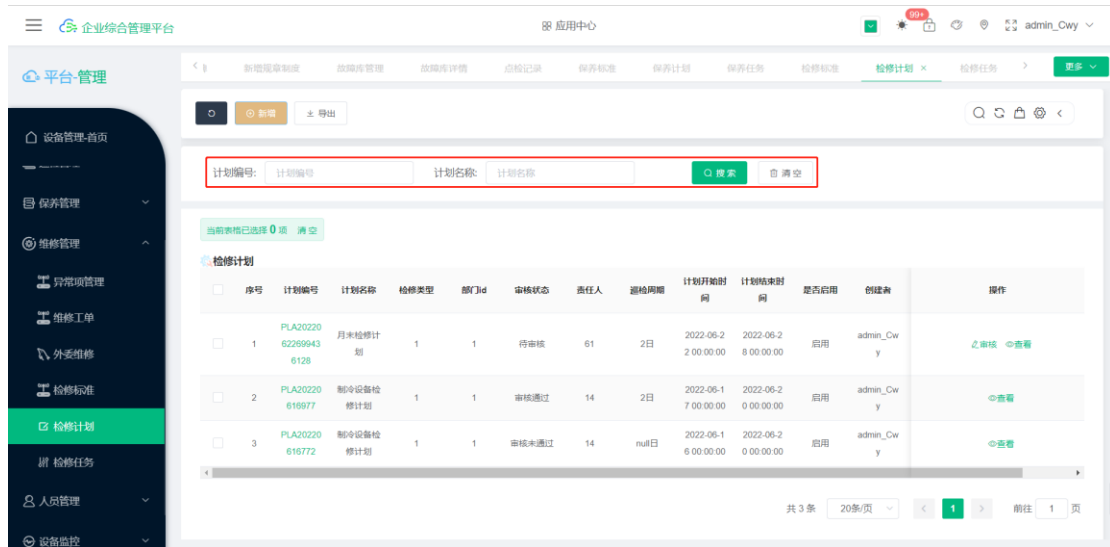
保养计划

序号	计划编号	计划名称	部门id	责任人	审核状态	保养周期	任务有效时间	提前生成时间	提前提醒时间	计划开始时间	计划结束时间	操作
1	PLA20220622723302388	月末保养计划	1	61	待审核	1日	1日	1日	1日	2022-06-22 00:00:00	2022-06-23 00:00:00	审核 查看
2	PLA20220617564	加工设备保养计划	1	14	审核通过	2日	1日	1日	1日	2022-06-17 00:00:00	2022-06-18 00:00:00	查看
3	PLA20220617689	制冷设备保养计划	1	61	审核通过	2日	1日	1日	1日	2022-06-17 00:00:00	2022-06-18 00:00:00	查看

共 3 条 20条/页 < 1 > 前往 1 页

## 管理检修计划

- 1.用户可对计划名称、部门 id、负责人等信息进行查看
- 2.提供计划编号、计划名称搜索功能
- 3.点击表单中的单条数据信息/计划编号，用户可通过弹出的弹框对计划详情进行查看
- 4.提供批量数据导出的功能

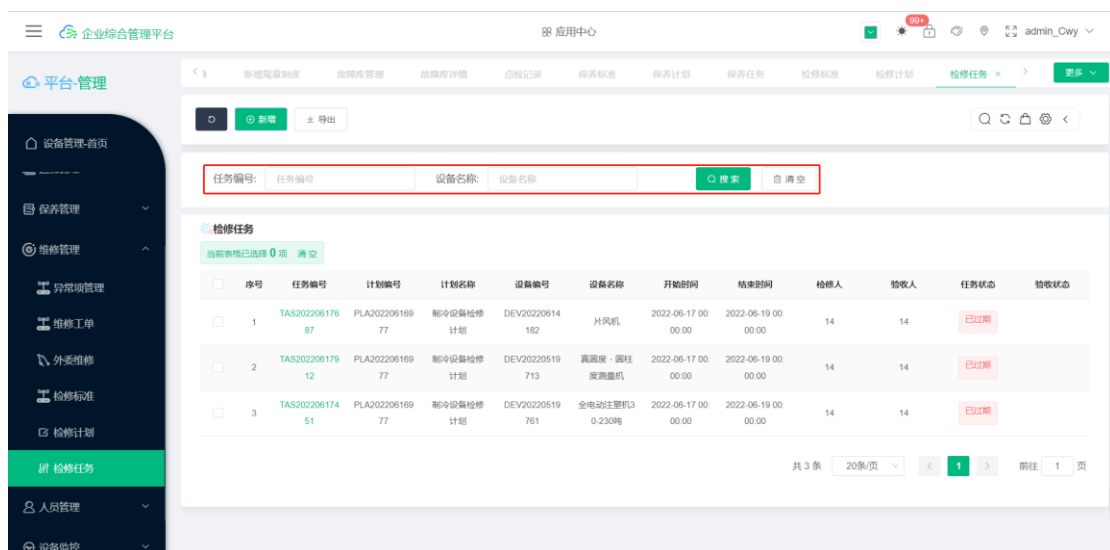


### 3.6.6 检修任务

系统根据检修计划周期生成检修任务，再智能分配任务到相关人员手中

#### 查看检修任务

- 1.登录账号，进入平台
- 2.点击维修管理—检修任务，即可对任务状态、转让状态等具体信息进行查看
- 3.提供任务编号、计划名称、任务状态搜索功能
- 4.点击表单中的单条数据信息/任务编号，用户可通过弹出的弹框对任务详情进行查看
- 4.提供批量数据导出的功能



# 3.7 人员管理

## 3.7.1 实施人员管理

对企业内部人员实施智能化精确化管理

### 管理人员信息

- 1.用户可对数据进行删、看、查、改的基本操作
- 2.点击操作栏的【查看】，用户可通过弹出的弹框对人员的基本信息、维修、保养、巡检历史信息进行查看
- 3.点击表单中的用户名，用户可对员工基本信息及相关附件进行查看
- 4.提供用户名、名称模糊搜索功能

